

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»
(ЧПОУ «ККТЭКиП»)
Обсужденено и одобрено
педагогическим советом
«31» 08 2019.
Протокол № 1



Утверждено
«ККТЭКиП»
Савинова И.В.
2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О рабочей программе по учебной дисциплине и профессиональному модулю

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и хранения рабочей программы по учебной дисциплине / профессиональному модулю по основной профессиональной образовательной программе – образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена (Далее – Рабочая программа) в Частном профессиональном образовательном учреждении «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права» (далее – Техникум);

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31 июля 2020 года;
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон от 03.05.2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), с изменениями и дополнениями;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями дополнениями;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 12 мая 2023 г. № 359 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и

специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19 января 2023 № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 № 800»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Министерства образования и науки РФ 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями;

- Приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессиональных стандартов соответствующих реализуемым Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (Далее - ФГОС СПО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Письмо Минпросвещения России от 13.07.2023г. №АК-982/05 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по вопросам организации и осуществления приема (в том числе в рамках перевода) в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования лиц, проживавших (проживающих) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 мая 2017 г. № 06-517 «О дополнительных мерах»;

- Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденный приказом Минобрнауки России от 9 января 2015 г. № 1309 с изменениями и дополнениями;

- Письмо Минобрнауки России от 12.02.2016 N ВК-270/07 "Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования" (вместе с "Разъяснениями по вопросам исполнения приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. N 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи" и от 2 декабря 2015 г. N 1399 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования")

- Концепция развития инклюзивного образования в Красноярском крае на 2017–2025 годы, утвержденная указом Губернатора края от 13.10.2017 № 258-уг:

- Федеральная образовательная программа среднего общего образования Утвержденная приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. под № 371;

- Примерные основные образовательные программы, разработанные Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей СПО;

- Примерные рабочие программы воспитания по укрупненным группам специальностей СПО;

- Устав Техникума;

- Локальные акты техникума.

1.3. Рабочая программа является элементом системы документов, разработанных и утвержденных Техникумом на основе требований ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда и, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с Федеральной образовательной программой среднего общего образования, примерной рабочей программой воспитания, примерной основной образовательной программой, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей.

1.4. Рабочая программа представляет собой нормативно – управлеченческий документ, характеризующий систему организации образовательной деятельности, которая является обязательным атрибутом педагогической деятельности в соответствии с ФГОС СПО и Федеральной образовательной программой среднего общего образования и позволяет реализовать основную профессиональную образовательную программу – образовательную программу среднего профессионального образования – программу подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.5. При разработке Рабочей программы учитываются:

- требования ФГОС СПО;
- требования Федеральной образовательной программы среднего общего образования;
- содержание примерной программы учебной дисциплины (при наличии);
- требования организаций – потенциальных работодателей выпускников;
- требования профессиональных стандартов, содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области;
- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- материальные и информационные возможности Техникума.

1.6. Рабочая программа является основным документом, включающим в себя элементы: для общеобразовательных учебных дисциплин - Пояснительная записка, Паспорт рабочей программы учебной дисциплины, Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины, Тематический план и содержание учебной дисциплины, Обеспечение реализации учебной дисциплины, Основные критерии оценки образовательных результатов освоения учебной дисциплины, Темы индивидуальных проектов, Вопросы для промежуточной аттестации; для учебных дисциплин реализующих программу подготовки специалистов среднего звена – Паспорт рабочей программы учебной дисциплины / профессионального модуля, Структура и содержание учебной дисциплины / профессионального модуля, Условия реализации учебной дисциплины / профессионального модуля, Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины / профессионального модуля.

1.7. Рабочая программа определяет область применения рабочей программы, место учебной дисциплины / профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, требования к результатам освоения учебной дисциплины / профессионального модуля, количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины / профессионального модуля, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины / профессионального модуля, раскрывает тематический план и содержание учебной дисциплины / профессионального модуля, особенности обеспечения реализации учебной дисциплины / профессионального модуля, основные критерии оценки образовательных результатов освоения учебной дисциплины / профессионального модуля, перечень тем индивидуальных проектов/курсовых работ, список вопросов для проведения промежуточной аттестации, учитывает организацию самостоятельной работы студентов, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, если предусмотрено учебным планом ГПССЗ.

1.8. Рабочая программа обеспечивает реализацию ФГОС СПО с учетом запросов работодателей, образовательных потребностей, способностей обучающихся, с учетом получаемой специальности и представляет собой комплекс основных характеристик (объем, содержание, планируемые результаты).

1.9. Рабочая программа составляется для всех учебных дисциплин /профессиональных модулей и является одной из структурных составных частей ГПССЗ.

1.10. Основные задачи Рабочей программы:

- формирование совокупности образовательных результатов: знаний, умений, достижения личностных результатов реализации программы воспитания (дескрипторов), общих, профессиональных, дополнительных общих и дополнительных профессиональных компетенций, навыков, практического опыта;
- раскрытие структуры и содержания учебного материала;
- распределение объема часов, отведенных в учебном плане по темам и видам занятий;
- определение форм и методов контроля уровня овладения учебным материалом по темам в рамках курса в целом;
- обеспечение соответствия характеристики профессиональной деятельности выпускников установленной ФГОС СПО требованиям к результатам освоения Рабочей программы и соответственно в целом ППССЗ по соответствующей специальности;
- указание на междисциплинарные связи по ППССЗ соответствующей специальности;
- определение структуры и содержания учебной нагрузки в соответствии с учебным планом;
- обеспечение соответствия современному уровню науки и практики;
- способствование применению инновационных подходов педагогической деятельности, использованию интерактивных технологий и инновационных методов обучения.

1.11. Рабочая программа призвана обеспечивать систематичность, последовательность и комплексность обучения, прослеживать межпредметные связи с возможностью получения фундаментальных теоретических и практических знаний; формировать знания, умения, личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы), общие, профессиональные, дополнительные общие и дополнительные профессиональные компетенции, навыки, практический опыт, которые необходимы специалистам соответствующей квалификации по ППССЗ; оптимальное распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения; обеспечивать рациональное планирование и организацию аудиторной и самостоятельной работы студентов.

1.12. В составе ППССЗ Рабочая программа разрабатывается и содержит в себе информацию о тематическом планировании как для очной, так и для заочной формы обучения в соответствии с реализуемой ППССЗ.

1.13. Рабочие программы разрабатываются педагогическими работниками цикловых (предметных) комиссий, согласовываются на заседании цикловых (предметных) комиссий, рассматриваются Методическим советом, утверждаются решением Педагогического совета Техникума с учетом мнения работодателей.

1.14. Ответственность за разработку Рабочей программы несет цикловая (предметная) комиссия, за укомплектованность Рабочими программами на начало учебного года (до 01 сентября) ответственность несет председатель цикловой (предметной) комиссии, за которой закреплена данная дисциплина / профессиональный модуль, в соответствии с учебным планом специальности.

1.15. Рабочая программа содержит в себе перечень учебной литературы необходимый для изучения учебной дисциплины / профессионального модуля в соответствии с ППССЗ.

1.16. Рабочая программа содержит в себе особенности условий реализации Рабочей программы и материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с ППССЗ.

1.17. Рабочие программы разрабатываются на срок действия утвержденной ППССЗ с учётом рекомендаций работодателей, которые входят в рабочую группу по составлению ППССЗ по специальности и на основании профессиональных стандартов в соответствии с ФГОС СПО.

1.18. Разработанные и утвержденные Рабочие программы применяются в образовательном процессе, подлежат хранению на цикловых (предметных) комиссиях (в течении срока реализации, соответствующей действующей ППССЗ) в электронном варианте формируя учебно-методическую информационную базу данных Техникума.

1.19. Аннотации к Рабочим программам размещаются на официальном сайте техникума в соответствии с обеспечением возможности ознакомления любого участника образовательного процесса с Рабочей программой учебной дисциплины/профессионального модуля.

1.20. Ежегодно по окончании учебного года Рабочие программы создаются вновь либо пересматриваются, дополняются, изменяются (в случаях утверждения новых ФГОС СПО, изменения требований работодателей, внесения изменений в ППССЗ по специальности, изменения нормативно-правовой базы, регламентирующей процесс реализации ППССЗ) в обязательном порядке и проводится процедура их утверждения в соответствии с настоящим Положением.

2. Структура Рабочей программы

2.1. Рабочая программа учебной дисциплины по ППССЗ изучаемой в рамках получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (Приложение 1) разрабатывается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Федеральной образовательной программой среднего общего образования утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. № 371, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, ППССЗ по специальности разработанной и утвержденной Техникумом, Рабочей программой воспитания по специальности разработанной и утвержденной Техникумом и имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- пояснительная записка;

- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- тематический план и содержание учебной дисциплины;
- обеспечение реализации учебной дисциплины;
- основные критерии оценки образовательных результатов освоения учебной дисциплины;
- темы индивидуальных проектов;
- вопросы для промежуточной аттестации;
- аннотация рабочей программы.

2.1.1. Титульный лист содержит в себе:

- наименование Учредителя образовательного учреждения;
- наименование образовательного учреждения;
- гриф утверждения рабочей программы (с указанием даты и номера протокола Педагогического совета) руководителя образовательного учреждения – директора техникума;
- наименование рабочей программы учебной дисциплины;
- указание о принадлежности рабочей программы дисциплины по специальности (код и наименование специальности СПО), квалификация;
- год написания программы;

Оборотная сторона титульного листа содержит:

- наименование документов, на основании которых разработана рабочая программа;
- гриф согласования программы на заседании цикловой (предметной) комиссии с указанием даты и номера протокола;
- наименование образовательного учреждения – организации разработчика;
- Ф.И.О. преподавателя – разработчика (одного или нескольких), ученая степень, звание, должность;
- сведения о рассмотрении Методическим Советом техникума с указанием номера и даты протокола заседания Методического Совета.

2.1.2. Содержание содержит в себе указание на структурные элементы:

- Пояснительная записка;
- Паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- Тематический план и содержание учебной дисциплины;
- Обеспечение реализации учебной дисциплины;
- Основные критерии оценки образовательных результатов освоения учебной дисциплины;
- Темы индивидуальных проектов;
- Вопросы для промежуточной аттестации.

2.1.3. Пояснительная записка содержит: указание на наименование образовательного учреждения, для изучения в котором она предназначена, указание на требования в соответствии к которым она разработана, указание на межпредметные связи дисциплины в обучении по ППССЗ, пояснения по уточнению содержания учебного материала;

2.1.4. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины содержит в себе: область применения программы; место учебной дисциплины в структуре ППССЗ; требования к результатам освоения учебной дисциплины; количество

часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины, в том числе форма промежуточной аттестации с указанием срока ее проведения, межпредметные связи учебной дисциплины в соответствии с ППССЗ по специальности;

2.1.5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины содержит указание на: образовательные результаты получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования по учебной дисциплине, включая личностные результаты реализации программы воспитания по ППССЗ, а также указываются формы и методы контроля и оценки образовательных результатов в разрезе осуществления текущего контроля и проведения формы промежуточной аттестации по дисциплине (промежуточного контроля);

2.1.6. Тематический план и содержание учебной дисциплины содержит в себе указание на: № занятия (в графе проставляются номера занятий, которые фиксируются в Журнале учебных занятий по дисциплине, в соответствии с расписанием), Наименование тем занятий (теоретических, практических), консультации и формы промежуточной аттестации (указывается форма промежуточной аттестации и количество часов на ее проведение: Если по учебной дисциплине учебным планом ППССЗ по специальности предусмотрена форма промежуточной аттестации, включаемая в расчёт часов максимальной учебной нагрузки обучающихся то это количество часов и форма промежуточной аттестации указывается в строке и графах таблицы. Часы, отведенные на ее проведение, указываются в порядке сквозной нумерации и входят в количество часов, отведенных на освоение учебной дисциплины. Если предусмотрена форма промежуточной аттестации часы на проведение которой не включаются в расчёт часов максимальной учебной нагрузки обучающихся, то в этом случае, указывается форма проведения промежуточной аттестации и семестр ее проведения), Максимальная учебная нагрузка обучающихся, ч., Обязательная учебная нагрузка обучающихся, ч. в том числе Теоретические занятия и Практические занятия в соответствии с ППССЗ, (строки Форма промежуточной аттестации и Итого часов за конкретный семестр приводятся для каждого учебного семестра дисциплины в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности. Страна «Всего часов» должна соответствовать учебному плану ППССЗ по специальности;

2.1.7. Обеспечение реализации учебной дисциплины содержит в себе указания на: обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена учебной литературой, материально-техническое обеспечение для организации учебного процесса по учебной дисциплине;

2.1.8. Основные критерии оценки образовательных результатов освоения учебной дисциплины: отражают перечень выставляемых баллов (для дифференцированной аттестации) зачлено/не зачленено (для недифференцированной аттестации), критерии оценки освещения теоретических вопросов, критерии оценки освещения практических вопросов, критерии оценки ответов на тестовые задания;

2.1.9. Темы индивидуальных проектов: содержит перечень тем для выполнения индивидуальных проектов в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности;

2.1.10. Вопросы для промежуточной аттестации: содержит перечень вопросов для подготовки к формам промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом ГПССЗ по специальности;

2.1.11. Аннотация рабочей программы предусматривает наличие указаний на: наименование дисциплины, образовательное учреждение, цикловую комиссию, специальность, наименование квалификации, нормативно-правовые документы в соответствии с которыми составлена Рабочая программа, место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, требования к результатам освоения учебной дисциплины (образовательные результаты получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования), количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины, форму промежуточной аттестации и семestr ее проведения.

3. Структура Рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебной дисциплины изучаемой в рамках освоения ППССЗ (Приложение 2) разрабатывается на основе ФГОС СПО, ППССЗ по специальности разработанной и утвержденной Техникумом, Рабочей программы воспитания по специальности разработанной и утвержденной Техникумом, с учетом Примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования, Примерной рабочей программы воспитания по укрупненной группе профессий, специальностей и имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- аннотация рабочей программы.

3.1.1. Титульный лист содержит в себе:

- наименование Учредителя образовательного учреждения;
 - наименование образовательного учреждения;
 - гриф утверждения рабочей программы (с указанием даты и номера протокола Педагогического совета) руководителя образовательного учреждения – директора техникума;
 - наименование рабочей программы учебной дисциплины;
 - указание о принадлежности рабочей программы дисциплины по специальности (код и наименование специальности СПО), квалификация;
 - год написания программы;
- Оборотная сторона титульного листа содержит:*

- наименование документов, на основании которых разработана рабочая программа;
- гриф согласования программы на заседании цикловой (предметной) комиссии с указанием даты и номера протокола;
- наименование образовательного учреждения – организации разработчика;
- Ф.И.О. преподавателя – разработчика (одного или нескольких), ученая степень, звание, должность;
- сведения о рассмотрении Методическим Советом техникума с указанием номера и даты протокола заседания Методического Совета.

3.1.2. Содержание содержит в себе указание на структурные элементы:

- Паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- Структура и содержание учебной дисциплины;
- Условия реализации учебной дисциплины;
- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

3.1.3. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины содержит в себе: область применения программы; место учебной дисциплины в структуре ППССЗ; требования к результатам освоения учебной дисциплины; количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины, в том числе форма промежуточной аттестации с указанием срока ее проведения, межпредметные связи учебной дисциплины в соответствии с ППССЗ по специальности;

3.1.4. Структура и содержание учебной дисциплины содержит в себе: Тематический план и содержание учебной дисциплины очной и (или) заочной формы обучения в котором дается указание на: № занятия (в графе проставляются номера занятий, которые фиксируются в Журнале учебных занятий по дисциплине, в соответствии с расписанием), Наименование тем занятий (содержание теоретического материала занятия, содержание практического материала занятия и содержание самостоятельной работы обучающихся), консультации и формы промежуточной аттестации (указывается форма промежуточной аттестации и количество часов на ее проведение: Если по учебной дисциплине учебным планом ППССЗ по специальности предусмотрена форма промежуточной аттестации, включаемая в расчёт часов максимальной учебной нагрузки обучающихся то это количество часов и форма промежуточной аттестации указывается в строке и графах таблицы. Часы, отведенные на ее проведение, указываются в порядке сквозной нумерации и входят в количество часов, отведенных на освоение учебной дисциплины. Если предусмотрена форма промежуточной аттестации часы на проведение которой не включаются в расчёт часов максимальной учебной нагрузки обучающихся, то в этом случае, указывается форма проведения промежуточной аттестации и семестр ее проведения), Максимальная учебная нагрузка обучающихся, ч., Самостоятельная работа обучающихся, ч., Обязательная учебная нагрузка обучающихся, ч. в том числе Теоретические занятия и Практические занятия в соответствии с ППССЗ, Коды компетенций/ личностных результатов формированию которых способствует элемент программы, сроки Форма промежуточной аттестации и Итого часов за конкретный семестр приводятся для каждого учебного семестра дисциплины в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности. Стока «Всего часов» должна соответствовать учебному плану ППССЗ по специальности;

3.1.5. Условия реализации учебной дисциплины содержит в себе указания на: обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена учебной литературой, материально-техническое обеспечение для организации учебного процесса по учебной дисциплине;

3.1.6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины содержит указание на: результаты освоения учебной дисциплины (освоенные общие и профессиональные компетенции, умения, знания), включая личностные результаты реализации программы воспитания по ППССЗ, а также указываются формы и методы контроля и оценки результатов обучения в разрезе осуществления текущего контроля и проведения формы промежуточной аттестации по дисциплине (промежуточного контроля), форма промежуточной аттестации за конкретный семестр, приводится для каждого учебного семестра дисциплины в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности; критерии оценки образовательных результатов освоения учебной дисциплины: отражают перечень выставляемых баллов (для дифференцированной аттестации) зачлено/не зачленено (для недифференцированной аттестации), критерии оценки освещения теоретических вопросов, критерии оценки освещения практических вопросов, критерии оценки ответов на тестовые задания, темы курсовых работ в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности, вопросы для промежуточной аттестации: содержит перечень вопросов для подготовки к формам промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности;

3.1.7. Аннотация рабочей программы предусматривает наличие указаний на: наименование дисциплины, образовательное учреждение, цикловую комиссию, специальность, наименование квалификации, нормативно-правовые документы в соответствии с которыми составлена Рабочая программа, место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, требования к результатам освоения учебной дисциплины, количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины, форму промежуточной аттестации и семестр ее проведения.

4. Структура Рабочей программы

4.1. Рабочая программа профессионального модуля изучаемого в рамках освоения ППССЗ (Приложение 3) разрабатывается на основе ФГОС СПО, ППССЗ по специальности разработанной и утвержденной Техникумом, Рабочей программы воспитания по специальности разработанной и утвержденной Техникумом, с учетом Примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования, Примерной рабочей программы воспитания по укрупненной группе профессий, специальностей и имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;

- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля;
- аннотация рабочей программы.

4.1.1. Титульный лист содержит в себе:

- наименование Учредителя образовательного учреждения;
- наименование образовательного учреждения;
- гриф утверждения рабочей программы (с указанием даты и номера протокола Педагогического совета) руководителя образовательного учреждения – директора техникума;
- наименование рабочей программы профессионального модуля;
- указание о принадлежности рабочей программы профессионального модуля по специальности (код и наименование специальности СПО), квалификация;
- год написания программы;

Оборотная сторона титульного листа содержит:

- наименование документов, на основании которых разработана рабочая программа;
- гриф согласования программы на заседании цикловой (предметной) комиссии с указанием даты и номера протокола;
- наименование образовательного учреждения – организации разработчика;
- Ф.И.О. преподавателя – разработчика (одного или нескольких), ученая степень, звание, должность;
- сведения о рассмотрении Методическим Советом техникума с указанием номера и даты протокола заседания Методического Совета.

4.1.2. Содержание содержит в себе указание на структурные элементы:

- Паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- Структура и содержание профессионального модуля;
- Условия реализации профессионального модуля;
- Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля;

4.1.3. Паспорт рабочей программы профессионального модуля содержит в себе: область применения программы; место профессионального модуля в структуре ППССЗ; требования к результатам освоения профессионального модуля; количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля, в том числе формы промежуточной аттестации с указанием срока ее проведения по всем элементам входящим в состав профессионального модуля (МДК, практики), межпредметные связи профессионального модуля в соответствии с ППССЗ по специальности;

4.1.4. Структура и содержание профессионального модуля содержит в себе: Тематический план и содержание профессионального модуля очной и (или) заочной формы обучения в котором дается указание на: № занятия (в графе проставляются номера занятий, которые фиксируются в Журнале учебных занятий, в соответствии с расписанием), Наименование тем занятий (содержание теоретического материала занятия, содержание практического материала занятия, содержание самостоятельной работы обучающихся, содержание занятий отводимых на подготовку курсовой работы в соответствии

с учебным планом ППССЗ по специальности), консультации и формы промежуточной аттестации (указывается форма промежуточной аттестации и количество часов на ее проведение: Если учебным планом ППССЗ по специальности предусмотрена форма промежуточной аттестации, включаемая в расчёт часов максимальной учебной нагрузки обучающихся то это количество часов и форма промежуточной аттестации указывается в строке и графах таблицы. Часы, отведенные на ее проведение, указываются в порядке сквозной нумерации и входят в количество часов, отведенных на освоение профессионального модуля. Если предусмотрена форма промежуточной аттестации часы на проведение которой не включаются в расчёт часов максимальной учебной нагрузки обучающихся, то в этом случае, указывается форма проведения промежуточной аттестации и семестр ее проведения), Максимальная учебная нагрузка обучающихся, ч., Самостоятельная работа обучающихся, ч., Обязательная учебная нагрузка обучающихся, ч. в том числе Теоретические занятия и Практические занятия в соответствии с ППССЗ, Коды компетенций/ личностных результатов формированию которых способствует элемент программы, строки Форма промежуточной аттестации и Итого часов за конкретный семестр приводятся для каждого учебного семестра и каждого структурного элемента профессионального модуля в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности. Стока «Всего часов» должна соответствовать учебному плану ППССЗ по специальности по профессиональному модулю;

4.1.5. Условия реализации профессионального модуля содержит в себе указания на: обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена учебной литературой, материально-техническое обеспечение для организации учебного процесса по профессиональному модулю;

4.1.6. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля содержит указание на: контроль и оценку образовательных результатов, выраженных в части освоения основного вида профессиональной деятельности, в требованиях к освоенным общим, профессиональным, дополнительным общим и дополнительным профессиональным компетенциям, умениям, знаниям, практическому опыту/навыкам, включая личностные результаты реализации программы воспитания по ППССЗ, а также указываются формы и методы контроля и оценки результатов обучения в разрезе осуществления текущего контроля и проведения формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю (промежуточного контроля), форма промежуточной аттестации за конкретный семестр, приводится для каждого учебного семестра профессионального модуля и каждого структурного элемента профессионального модуля в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности; критерии оценки образовательных результатов освоения профессионального модуля: отражают перечень выставляемых баллов (для дифференцированной аттестации) зачтено/не зачтено (для недифференцированной аттестации), критерии оценки освещения теоретических вопросов, критерии оценки освещения практических вопросов, критерии оценки ответов на тестовые задания, темы курсовых работ в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности, вопросы для

промежуточной аттестации: содержит перечень вопросов для подготовки к формам промежуточной аттестации для всех структурных элементов профессионального модуля в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности;

4.1.7. Аннотация рабочей программы предусматривает наличие указаний на: наименование профессионального модуля, образовательное учреждение, цикловую комиссию, специальность, наименование квалификации, нормативно-правовые документы в соответствии с которыми составлена Рабочая программа, место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, требования к результатам освоения профессионального модуля, для всех структурных элементов профессионального модуля указывается количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля, форма промежуточной аттестации и семестр ее проведения.

5. Особенности разработки Рабочих программ для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

5.1. Рабочие программы разрабатываются для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае если при поступлении на адаптированную образовательную программу они предъявляют индивидуальную программу реабилитации инвалида, с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

5.2. Основанием для поступления на обучение по адаптированной образовательной программе является обращение в письменной форме инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья или их родителей (законных представителей). Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

5.3. С момента поступления на обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Техникум не допускается дискриминация по признаку инвалидности. Под дискриминацией по признаку инвалидности понимается любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или ограничение признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в образовательной, социальной, культурной, гражданской или любой иной области.

5.4. Рабочие программы разрабатываются по адаптационным дисциплинам для обеспечения процесса реализации ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО (Приложение 4).

5.5. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов изучение учебного материала проводится с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.6. В образовательном процессе Техникумом обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при освоении учебного материала;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с педагогом);

- пользование по требованию в письменной форме необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающимся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и др.).

5.7. Дополнительно, в рамках планомерной реализации действующей программы по обеспечению доступной среды Техникума, обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке их выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию обучение может проводиться только в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей);

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию обучение может проводиться в устной форме.

5.8. Увеличение сроков изучения учебного материала по дисциплинам и профессиональным модулям по адаптированной ГПССЗ независимо от применяемых образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не предусмотрено.

5.9. Рабочая программа адаптируется для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.10. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Техникуме направлено на:

1) осуществление ими прав и свобод человека наравне с другими гражданами;

2) развитие личности, индивидуальных способностей и возможностей;

3) интеграцию в общество.

5.11. Образовательная деятельность по адаптационной Рабочей программе предусматривает оказание психолого-педагогической поддержки при получении инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья образования.

5.12. Методическую основу, разработки адаптационной Рабочей программы составляют требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. № 06-281).

5.13. Для реализации адаптационной Рабочей программы предусматриваются адаптационные элементы, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предназначенные для учета ограничений здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при формировании общих и профессиональных компетенций.

5.14. Образовательное пространство в Техникуме ориентировано для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.15. Оценочные средства для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривают:

Категории обучающихся	Преимущественные виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	Тесты, рефераты, контрольные вопросы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Контрольные вопросы	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение тестов, контрольные вопросы	Письменная либо устная проверка

5.16. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально.

- Создание текстовых версий нетекстовых контентов для чего возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативные версии медиаконтентов, создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусматривание возможности масштабирования текста и изображений без потери качества, доступности управления контентом с клавиатуры.

- Индивидуальное обучение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррекции как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Обеспечение возможность коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, для целей сотрудничества в процессе познавательной деятельности. Проводятся учебные мероприятия, способствующие сплочению группы, направленные на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

5.17. Для слабовидящих студентов текстовая и графическая информация адаптирована согласно следующим особенностям.

Текстовая информация:

- исходя из сложностей восприятия текста слабовидящими обучающимися текст разбит на короткие смысловые части, которые помещаются в экран и не требуют прокрутки;

- шрифт большого размера и достаточно четкий, без засечек, не копирующий рукописный текст (например: Arial, Verdana);

- цвет текста предпочтительнее черный, для выделения – зеленый;

- жирный шрифт для выделения заголовков;

- межстрочный интервал достаточно большой, абзацы разделены более крупным интервалом;

- не используется выравнивание "по ширине";

- большой текст разделен на несколько логически независимых фрагментов;

- в тексте таблицы и колонки используются самые простые - без вложенности;

- диаграммы и рисунки снабжены подробным текстовым описанием и/или аудиописанием;

- используется аудио для создания альтернативы тексту.

Графическая информация:

- предпочтительны крупные контрастные рисунки или схемы (не фотографии или сканы);

- предварительно проработаны картинки и рисунки: усиlena контрастность контура, удалены лишние детали;

- цветовая гамма для изображений разнообразна, предпочтительнее желто-оранжево-красные, зеленые и коричневые тона и оттенки;

- желательно аудио-сопровождение изображений - звуковое цитирование отдельных фрагментов или звуковые пояснения к схемам-рисункам

- для слепых графические изображения сопровождены текстом, поясняющим изображение который может быть прочитан программой-синтезатором речи.

Мультимедиа:

- для видеозаписей доступна альтернативная версия медиаконтента (в виде текста, который может быть прочитан программой-синтезатором речи) или аудиозапись с информацией, эквивалентной информации на видео.

5.18. Образовательный процесс предусматривает организационно-педагогические условия реализации адаптационной Рабочей программы. Выбор методов обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и др.

5.18.1. Для лиц с нарушениями зрения.

При занятиях теоретического обучения разрешается использовать звукоизписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информация представляется исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16 – 18 размер), дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Возможно использование сети Интернет, подачи материала посредством электронной почты.

5.18.2. Для лиц с нарушениями слуха.

На занятиях уделяется повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения слабослышащими специальной терминологии рекомендуется каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение. В процессе обучения используется разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы снабжены большим количеством наглядного материала. При проведении занятий особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеинформация сопровождается текстовой бегущей строкой.

5.18.3. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

При организации учебного процесса определяется учебное место в аудитории, студенту самому разрешается подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.). При проведении занятий учитывается объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности меняются формы

проведения занятий. С целью получения информации в полном объеме звуковые сообщения дублируются зрительными.

5.18.4. Для лиц с соматическими нарушениями.

При проведении занятий учитываются рекомендации индивидуальной программы реабилитации инвалида или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. В некоторых случаях обучающемуся необходимо выходить или стоять во время занятий.

5.19. Учебно-методические материалы для аудиторной и самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации в зависимости от нозологии:

5.19.1. Для лиц с нарушением зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

5.19.2. Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

5.19.3. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

5.19.4. Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития):

- текст с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

• ORG

Форма рабочей программы учебной дисциплины

1 курс основное общее образование

Краевой союз потребительских обществ «Крайпотребсоюз»

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

УТВЕРЖДАЮ

Протокол Педагогического совета

№____ от «____» _____ 20____ г.

Директор ЧПОУ «ККТЭКиП»

И.В. Савинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«.....»
(наименование дисциплины)

для студентов специальности:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация:

бухгалтер

Согласовано цикловой
(предметной) комиссией
«Общеобразовательных дисциплин
и военно-спортивной подготовки»
Протокол № 1 от «__» 20__ г.
Председатель ЦК _____ /Т.И.Лукиенко/

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Федеральной образовательной программой среднего общего образования утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. № 371, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115.

KKTEKIP

ORG

Организация разработчик:

Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Разработчик:

Лукиенко Т.И., преподаватель высшей квалификационной категории
(ученая степень, звание, должность)

Недорезова Н.В., преподаватель первой квалификационной категории
(ученая степень, звание, должность)

Рассмотрено Методическим Советом Частного профессионального образовательного учреждения «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»
Протокол Методического Совета № _____ от «__» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
4. Тематический план и содержание учебной дисциплины
5. Обеспечение реализации учебной дисциплины
6. Основные критерии оценки образовательных результатов освоения учебной дисциплины
7. Темы индивидуальных проектов
8. Вопросы для промежуточной аттестации

KRKT.ORG

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «.....» предназначена для изучения в Частном профессиональном образовательном учреждении «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права», реализующем образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины, а также на основе Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных к использованию по профилям профессионального образования при реализации программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Межпредметные связи в обучении учебной дисциплины являются важным средством достижения прикладной направленности обучения. Учебная дисциплина «.....» предполагает межпредметные связи с дисциплинами: указать «.....», «.....».

В рабочую программу учебной дисциплины включено содержание, направленное на формирование у студентов образовательных результатов получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины уточняет содержание учебного материала, последовательность его изучения, распределение учебных часов, тематику индивидуальных проектов, виды работ, вопросы к промежуточной аттестации, учитывая специфику основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена осваиваемой специальности.

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«.....»

2.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования Утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. под № 371;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №69 от 05 февраля 2018г. (с изменениями и дополнениями);
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- Учебным планом ЧПОУ «ККТЭКиП» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

При разработке учебного плана на базе основного общего образования с получением среднего общего образования общеобразовательный цикл, включает обязательные общеобразовательные дисциплины (базового (ООДб) и углубленного (ООДу) уровня освоения), общеобразовательные дополнительные профильные (ОДП) дисциплины по выбору участников образовательных отношений и индивидуальный проект (ИП).

В учебном плане основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена место учебной дисциплины «.....» в составе общеобразовательных учебных дисциплин: ООДу.04

2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Образовательные результаты дисциплины общеобразовательного цикла в рамках получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования:

..... указать

Реализация Рабочей программы воспитания по основной профессиональной образовательной программе – образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена производиться за счет достижения личностных результатов реализации программы воспитания:

..... указать в соответствии с указанными предметами

2.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	.....
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	.....
в том числе:	
теоретические занятия	.....
практические занятия	.....
Консультация	2
Экзамен	8
<i>Форма промежуточной аттестации - Экзамен (II семестр)</i>	

Учебная дисциплина «.....» предполагает межпредметные связи с дисциплинами: «....», «....», «....».

KRKT.ORG

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов исследований.

Образовательные результаты получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования по учебной дисциплине	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>..... указать в соответствии с п. 2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины</p> <p style="text-align: right;"><i>KRKT</i></p> <p style="text-align: right;"><i>OK</i></p> <p style="text-align: right;"><i>G</i></p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- практическая работа, оценивается умение применять теоретические знания при решении задач и упражнений, объем, качество и своевременность выполнения;- решение прикладных задач и упражнений, оценивается умение применять теоретические знания в стандартных и нестандартных ситуациях;- фронтальный опрос, оценивается полнота ответа, умение правильно формулировать свои мысли, правильно и грамотно использовать специальную терминологию;- тестовые задания, оценивается полнота ответа, качество знаний, использование профессиональной терминологии;- рефераты и их презентации, оценивается умение использовать актуальную, достоверную информацию, ее систематизировать, применять информационные технологии, отвечать на вопросы по выступлению;- самостоятельная работа, оценивается полнота ответа, правильность и грамотность

использования специальной терминологии; умение применять теоретические знания в стандартных и нестандартных ситуациях;

- самоконтроль, оценивается на основе поставленной цели, намеченного плана и усвоенного образца следить за своими действиями, результатами этих действий и сознательно регулировать их, целесообразность и эффективность самого процесса выполнения работы, намеченного плана и уже осуществленного регулирования;

- групповая работа, оценивается точность, скорость и качество выполнения конкретного задания по группам, умении акцентировать внимание студентов на наиболее рациональных способах выполнения заданий, на лучшем из вариантов доказательства теоремы и т. п., умение работать в коллективе.

Промежуточный контроль:

Экзамен, оценивается полнота ответа, правильность и грамотность использования специальной терминологии; умение применять теоретические знания в стандартных и нестандартных ситуациях.

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена учебной литературой:

... указать

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

... указать

В техникуме для обучающихся осваивающих программу среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования для организации учебного процесса по учебной дисциплине имеется:

.... указать из перечня кабинетов, лабораторий, комплексов, залов

6. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Выставляемый балл	Освещение теоретических вопросов	Освещение практических вопросов
«Отлично»	<p>Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, проведен грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательные нормативно-правовые акты и примерами реализации названных утверждений на практике. Демонстрируется высокая степень владения и оперирования понятиями, категориями, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью.</p>	<p>Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи действующих законодательных актов, объем задания выполнен близко к максимальному или максимально, осуществление необходимых расчетов, грамотное решение ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины.</p>
«Хорошо»	<p>Ответ полный, правильный, но есть неточности в изложении материала (ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко исправляемые в ответах на дополнительные вопросы. Проведен грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий, терминов и нормативно-правовых актов, теоретическое содержание дисциплины освоено практически полностью.</p>	<p>Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p>
«Удовлетворительно»	<p>Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, но затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов и понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно с ошибками (по существу заданного вопроса в наиболее важных понятиях и терминах), неточное применение нормативно-правовых актов, теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.</p>	<p>Недостаточно правильное и не полностью самостоятельное решение профессиональных задач, неаккуратное оформление результатов решения, неточное использование законодательных норм и нормативных документов при решении ситуационных задач, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, отсутствуют знания действующей нормативно-правовой</p>	<p>Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на законодательные нормативно-</p>

	базы, теоретическое содержание дисциплины не освоено.	правовые акты, не сформированы необходимые практические навыки и умения.
--	---	--

Ответы на тестовые задания и правильность проведения решения ситуационных задач:

85 - 100% правильных ответов – «отлично»

69-84% правильных ответов – «хорошо»

51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

7. ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1. указать
2. указать

8. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Выбрать необходимое

Вопросы к зачету:

Вопросы к дифференцированному зачету:

Вопросы к экзамену:

1. указать
2. указать

KRKT.ORG

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«.....»

Образовательное учреждение: Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Цикловая комиссия: «Общеобразовательных дисциплин и военно-спортивной подготовки»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Наименование квалификации: бухгалтер

Рабочая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования Утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. под № 371;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №69 от 05 февраля 2018г. (с изменениями и дополнениями).
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- Учебным планом ЧПОУ «ККТЭКиП» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
В учебном плане основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена место учебной дисциплины «.....» в составе общеобразовательных учебных дисциплин: ООДу.04 по п.2.2 Рабочей программы

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Образовательные результаты дисциплины общеобразовательного цикла в рамках получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования:

..... указать по п.2.3 Рабочей программы

В соответствии с указанными предметами Реализация Рабочей программы воспитания по основной профессиональной образовательной программе – образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена производиться за счет достижения личностных результатов реализации программы воспитания:

..... указать по п.2.3 Рабочей программы

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – ч., включая: обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – ч., в том числе: теоретических занятий ч., практических занятий ч., промежуточная аттестация – ч., консультация – ч.

Форма промежуточной аттестации: для обучающихся на базе основного общего образования во 2 семестре. (указать по п.2.4 Рабочей программы)

Форма рабочей программы учебной дисциплины
среднее общее образование

Краевой союз потребительских обществ «Крайпотребсоюз»

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

УТВЕРЖДАЮ

Протокол Педагогического совета

№ ____ от « ____ » 20 ____ г.

Директор ЧПОУ «ККТЭКиП»

_____ И.В. Савинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«.....»

(наименование дисциплины)

для студентов специальности:
40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация – юрист

Согласовано цикловой (предметной) комиссией
«.....»

Протокол №_____ от _____.20__ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от «12» мая 2014г. (с изменениями и дополнениями от ...)

Организация разработчик:

Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Разработчик:

Каптурова С.А., преподаватель высшей квалификационной категории
(ученая степень, звание, должность)

Рассмотрено Методическим Советом Частного профессионального образовательного учреждения «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»
Протокол Методического Совета №_____ от «_____. _____.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

KRKT.ORG

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«.....»

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, присваиваемая квалификация – юрист, по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция и разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от «12» мая 2014г. в ред. от 24.07.2015г. (с изменениями и дополнениями от 13.07.2021г. №450);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями от 18.11.2020г. №1430/652);
- Приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации Об утверждении профессиональных стандартов в соответствии с реализуемой специальностью;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Примерной основной образовательной программой, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция;
- Примерной рабочей программой воспитания по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция ФУМО СПО;
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Учебным планом ЧПОУ «ККТЭКиП» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «.....» входит в Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл / Математический и общий естественнонаучный учебный цикл / Общепрофессиональный учебный цикл / Профессиональный учебный цикл / Социально-гуманитарный учебный цикл / указать необходимый учебный цикл и является учебной дисциплиной указать индекс ... ОГСЭ.01. / ЕН.01. / ОП.01. / СГЦ.01/ ОПЦ.01/

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
..... указать необходимые

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
..... указать необходимые

Реализация Рабочей программы воспитания по основной профессиональной образовательной программе – образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена производится за счет достижения личностных результатов реализации программы воспитания (дескрипторов)

каждый из которых имеет свой персонализированный код личностных результатов реализации программы воспитания

Указать в соответствии с указанными предметами

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Образовательные результаты освоения общих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.
ОК 2.
ОК 3.
ОК 4.

Образовательные результаты освоения профессиональных компетенций по видам деятельности

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции
.....	ПК 1.1.
	ПК 1.2.
	ПК 1.3.
	ПК 1.4.
.....	ПК 2.1.
	ПК 2.2.
	ДПК 2.3.
	ДПК 2.4.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)
в том числе:	
теоретические занятия
практические занятия
Самостоятельная работа обучающегося
Консультация
Экзамен
<i>Форма промежуточной аттестации - Экзамен для обучающихся на базе основного общего образования в 4 семестре, для обучающихся на базе среднего общего образования во 2 семестре</i>	

Учебная дисциплина «.....» предполагает межпредметные связи с дисциплинами/междисциплинарными курсами/профессиональными модулями: «....», «....», «....».

KRFK.T.ORG

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины очной формы обучения

иция
ромежуточной аттестации
ся на базе основного общего
для обучающихся на базе

ORG

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины заочной формы обучения

KRKT

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена учебной литературой:

.... указать

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

.... указать

В техникуме согласно требованиям ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность для организации учебного процесса имеются:

.... указать из перечня кабинетов, лабораторий, комплексов, залов

Оснащение кабинетов включает в себя:

Специализированная мебель и системы хранения (основное оборудование):

- посадочные места по количеству обучающихся
- доска учебная
- методические пособия
- программное обеспечение
- видеофильмы по различным темам
- рабочее место преподавателя

Технические средства (основное оборудование):

- видеооборудование (мультидисплейный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
- экран, проектор, магнитная доска
- компьютеры по количеству посадочных мест
- профессиональные компьютерные программы

Демонстрационные учебно-наглядные пособия

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты освоения учебной дисциплины (освоенные общие и профессиональные компетенции, умения, знания, личностные результаты)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>..... указать в соответствии с п. 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины</p> <p>Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.</p> <p>Критерии оценки личностных результатов обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - оценка собственного продвижения, личностного развития; - положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - проявление высокопрофессиональной трудовой активности; - участие в исследовательской и проектной работе; - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; - демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; - готовность к общению и 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическая работа, оценивается компетенция организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценивается их эффективность, объем, качество и своевременность выполнения, а также способность осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ситуационные задачи, оценивается принятие решения в стандартных и нестандартных ситуациях, а также способность нести за них ответственность. - фронтальный опрос, оценивается полнота ответа, умение правильно формулировать свои мысли, правильно и грамотно использовать профессиональную терминологию; - тестовые задания, оценивается полнота ответа, качество знаний, использование профессиональной терминологии; - рефераты и их презентации, оценивается умение использовать актуальную, достоверную информацию, ее систематизировать, применять информационные технологии, отвечать на вопросы по выступлению. <p>Промежуточный контроль:</p> <p>Оценивается полнота ответа, правильность и грамотность использования профессиональной терминологии; личностные результаты, умения, знания в стандартных и нестандартных ситуациях, уровень владения общими (..... указать</p>

<p>взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; – проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; – отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; – участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; – добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан; – проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; – демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; – демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; – проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; – участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах; – проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической 	<p>коды), профессиональными (..... указать коды), дополнительными общими/профессиональными (..... указать коды) компетенциями.</p>
---	--

действительности.

Форма промежуточной аттестации - указывается по п.1.4

Критерии оценки

Выставляемый балл	Освещение теоретических вопросов	Освещение практических вопросов
«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, проведен грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательные нормативно-правовые акты и примерами реализации названных утверждений на практике. Демонстрируется высокая степень владения и оперирования понятиями, категориями, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи действующих законодательных актов, объем задания выполнен близко к максимальному или максимально, осуществление необходимых расчетов, грамотное решение ситуационных задач, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины.
«Хорошо»	Ответ полный, правильный, но есть неточности в изложении материала (ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко исправляемые в ответах на дополнительные вопросы. Проведен грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий, терминов и нормативно-правовых актов, теоретическое содержание дисциплины освоено практически полностью.	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.
«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, но затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов и понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно с ошибками (по существу заданного вопроса в наиболее важных понятиях и терминах), неточное применение нормативно-правовых актов, теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.	Недостаточно правильное и не полностью самостоятельное решение профессиональных задач, неаккуратное оформление результатов решения, неточное использование законодательных норм и нормативных документов при решении ситуационных задач, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки

		и недочеты. Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на законодательные нормативно-правовые акты, не сформированы необходимые практические навыки и умения.
«Неудовлетворительный»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, отсутствуют знания действующей нормативно-правовой базы, теоретическое содержание дисциплины не освоено.	

Ответы на тестовые задания и правильность проведения решения ситуационных задач:

85 - 100% правильных ответов – «отлично»

69-84% правильных ответов – «хорошо»

51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

4.1. Темы курсовых работ

.....

4.2. Вопросы для промежуточной аттестации

Выбрать необходимое

Вопросы к зачету:

Вопросы к дифференцированному зачету:

Вопросы к экзамену:

.... указать

.... указать

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«.....»

Образовательное учреждение: Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Цикловая комиссия: «Социально-правовых дисциплин»

Специальность: 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование квалификации: Юрист

Рабочая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от «12» мая 2014г. в ред. от 24.07.2015г. (с изменениями и дополнениями от 13.07.2021г. №450);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями от 18.11.2020г. №1430/652);
- Приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации Об утверждении профессиональных стандартов в соответствии с реализуемой специальностью;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Примерной основной образовательной программой, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция;
- Примерной рабочей программой воспитания по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция ФУМО СПО;
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Учебным планом ЧПОУ «ККТЭКиП» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: по п. 1.2 Рабочей программы

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

..... по п. 1.3 Рабочей программы

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – ч., включая: обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – ч., в том числе: теоретических занятий ч., практических занятий ч., самостоятельная работа – ч., курсовая работа – ч., промежуточная аттестация – ч., консультация – ч.

Форма промежуточной аттестации: указать по п.1.4 Рабочей программы

Приложение 3.

Форма рабочей программы профессионального модуля

Краевой союз потребительских обществ «Крайпотребсоюз»
Частное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол Педагогического Совета
№ ____ от _____._____.20__ г.
Директор ЧПОУ «ККТЭКиП»
_____ И.В. Савинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«.....»
(наименование профессионального модуля)

для студентов специальности:
40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация - юрист

Красноярск 20__

Согласовано цикловой (предметной)
комиссией «.....»
Протокол № _____ от ____ 20 ____ г.
Председатель ЦК _____ / _____ /

Рабочая программа профессионального модуля
разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования (ФГОС
СПО) по специальности 40.02.02
Правоохранительная деятельность, утвержденного
приказом Министерства образования и науки
Российской Федерации № 509 от «12» мая 2014г.
(с изменениями и дополнениями от ...)

Организация разработчик:

Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный
техникум экономики, коммерции и права»

Разработчик:

Каптурова С.А., преподаватель высшей квалификационной категории
(ученая степень, звание, должность)

Рассмотрено Методическим Советом Частного профессионального образовательного
учреждения «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»
Протокол Методического Совета № _____ от « ____ » 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

KRKT.ORG

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«.....»

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, присваиваемая квалификация – юрист, по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция в части освоения основного вида профессиональной деятельности:указать и разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от «12» мая 2014г. в ред. от 24.07.2015г. (с изменениями и дополнениями от 13.07.2021г. №450);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями от 18.11.2020г. №1430/652);
 - Приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации Об утверждении профессиональных стандартов в соответствии с реализуемой специальностью;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Примерной основной образовательной программой, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция;
 - Примерной рабочей программой воспитания по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция ФУМО СПО;
 - Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
 - Учебным планом ЧПОУ «ККТЭКиП» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Профессиональный модуль входит в профессиональные модули, Профессионального цикла, ПМ. ... указать код и наименование и имеет ...указать сколько междисциплинарных курсов МДК. ... указать код и наименование, учебную практику по ПМ. ... указать код и наименование, производственную (по профилю специальности) практику по ПМ. ... указать код и наименование

1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения видом профессиональной деятельности указать и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт/навыки:**

... указать

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

..... указать необходимые

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

..... указать необходимые

Реализация Рабочей программы воспитания по основной профессиональной образовательной программе – образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена производиться за счет достижения личностных результатов реализации программы воспитания (дескрипторов) каждый из которых имеет свой персонализированный код личностных результатов реализации программы воспитания

Указать в соответствии с указанными профессиональными модулями

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Обозначающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Образовательные результаты освоения общих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции
OK 1.
OK 2.
OK 3.
OK 4.

Образовательные результаты освоения профессиональных компетенций по видам деятельности

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции
.....	ПК 1.1.
	ПК 1.2.
	ПК 1.3.
	ПК 1.4.
.....	ПК 2.1.
	ПК 2.2.
	ДПК 2.3.
	ДПК 2.4.

SKRPT.ORG

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Коды компетенций/ личностных результатов формировани ю которых способствует элемент программы	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (часов/ человеко- часа)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика Консуль- тации	Учебная /Произв- одствен- ая (по профилю ко специал- ьности), ч.	Экзамен
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятель- ная работа обучающегося	Курсова я работа, ч.			
...	МДК... указать код и наименование	...	...	...	...	...	...	...
...	МДК... указать код и наименование	...	...	...	...	...	...	...
...	Учебная практика	...	...	...	...	...	...	...
...	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ... указать код, ч.	...	...	...	...	...	...	...
...	Экзамен по ПМ.... указать код/ квалификационный экзамен по ПМ указать код	...	...	...	...	...	...	...
	Всего:							
	<i>Форма промежуточной аттестации</i>							
	– Экзамен/квалификационный экзамен (... указать необходимый) для обучающихся на базе основного общего образования в 4 семестре, для обучающихся на базе среднего общего образования во 2 семестре							

Профессиональный модуль «...» предполагает межпредметные связи с дисциплинами/ междисциплинарными
модулями: «...», «...», «...».

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план и содержание профессионального модуля по очной форме обучения

Форма промежуточной аттестации - Зачет для обучающихся на базе основного общего образования в 3 семестре, для обучающихся на базе среднего общего образования в 1 семестре

Итого часов I (3) семестр

КОНСУЛЬТАЦИЯ

Форма промежуточной аттестации – Экзамен/квалификационный экзамен (... указать необходимый) для обучающихся на базе основного общего образования в 4 семестре, для обучающихся на базе среднего общего образования во 2 семестре.

ЧЕРНОУСОВ ? (4) СЕМЕСТР

БСЕРО УАГОВ

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля по заочной форме обучения

Форма промежуточной аттестации – Зачёт для обучающихся на базе основного общего образования в 3 семестре, для обучающихся на базе среднего общего образования в 1 семестре

Итого часов I (3) семестр

Kohayakawa

Форма промежуточной аттестации – Экзамен/квалификационный экзамен (... указатель необходимый) для обучающихся на базе основного общего образования в 4 семестре, для обучающихся на базе среднего общего образования ...

BIO 2 cemectine

BUZ CEMEUCI

Итоги конкурса (4) симко

MILITARY POLICIES

Всего часов

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена учебной литературой:

.... указать

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

.... указать

В техникуме согласно требованиям ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность для организации учебного процесса имеются:

.... указать из перечня кабинетов, лабораторий, комплексов, залов

Оснащение кабинетов включает в себя:

Специализированная мебель и системы хранения (основное оборудование):

- посадочные места по количеству обучающихся
- доска учебная
- методические пособия
- программное обеспечение
- видеофильмы по различным темам
- рабочее место преподавателя

Технические средства (основное оборудование):

- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
- экран, проектор, магнитная доска
- компьютеры по количеству посадочных мест
- профессиональные компьютерные программы

Демонстрационные учебно-наглядные пособия

ORG

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

<p>Контроль и оценка образовательных результатов, выраженных в части освоения основного вида профессиональной деятельности, в требованиях к освоенным общим, профессиональным, дополнительным общим и дополнительным профессиональным компетенциям, умениям, знаниям, личностным результатам</p> <p>Вид профессиональной деятельности: указать иметь практический опыт/навыки: указать указать по п.1.3 Рабочей программы</p> <p>Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.</p> <p>Критерии оценки личностных результатов обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - оценка собственного продвижения, личностного развития; - положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - проявление высокопрофессиональной трудовой активности; - участие в исследовательской и проектной работе; - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; - демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; - сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; - проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; 	<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p> <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическая работа, оценивается умение применять теоретические знания при решении задач и упражнений, объем, качество и своевременность выполнения; - решение прикладных задач и упражнений, оценивается умение применять теоретические знания в стандартных и нестандартных ситуациях; - фронтальный опрос, оценивается полнота ответа, умение правильно формулировать свои мысли, правильно и грамотно использовать специальную терминологию; - тестовые задания, оценивается полнота ответа, качество знаний, использование профессиональной терминологии; - рефераты и их презентации, оценивается умение использовать актуальную, достоверную информацию, ее систематизировать, применять
---	---

<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; - участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; - добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан; - проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; - демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; - демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; - проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; - участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах; <p>проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> информационные технологии, отвечать на вопросы по выступлению; - самостоятельная работа, оценивается полнота ответа, правильность и грамотность использования специальной терминологии; умение применять теоретические знания в стандартных и нестандартных ситуациях; - самоконтроль, оценивается на основе поставленной цели, намеченного плана и усвоенного образца следить за своими действиями, результатами этих действий и сознательно регулировать их, целесообразность и эффективность самого процесса выполнения работы, намеченного плана и уже осуществленного регулирования; - групповая работа, оценивается точность, скорость и качество выполнения конкретного задания по группам, умении акцентировать внимание студентов на наиболее рациональных способах выполнения заданий, на лучшем из вариантов доказательства теоремы и т. п., умение работать в коллективе.
--	--

Промежуточный контроль:
 Оценивается полнота ответа, правильность и грамотность использования профессиональной терминологии; личностные результаты, умения, знания в стандартных и нестандартных ситуациях, уровень владения общими (..... указать коды), профессиональными (..... указать коды), дополнительными общими/профессиональными (..... указать коды) компетенциями.

Форма промежуточной аттестации - указывается по п.1.4

Критерии оценки

Оценивается степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы, осуществление необходимых расчетов, грамотного решения ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемого профессионального модуля.

Выставляемый балл	Освещение теоретических вопросов	Освещение практических вопросов
«Отлично»	<p>Теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение близко к максимальному или максимально.</p> <p>Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, проведен грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательные</p>	<p>Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи действующих законодательных актов.</p>

	нормативно-правовые акты и примерами реализации названных утверждений на практике.	
«Хорошо»	<p>Теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты. Ответ полный, правильный, но есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко исправляемые в ответах на дополнительные вопросы. Проведен грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий, терминов и нормативно-правовых актов.</p>	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов.
«Удовлетворительно»	<p>Теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты. Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, но затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов и понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса в наиболее важных понятиях и терминах), неточное применение нормативно-правовых актов.</p>	Недостаточно правильное и не полностью самостоятельное решение профессиональных задач, неаккуратное оформление результатов решения, неточное использование законодательных норм и нормативных документов при решении ситуационных задач.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, не сформированы	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении

КРД

	необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты. Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, отсутствуют знания действующей нормативно-правовой базы.	профессиональных задач, неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на законодательные нормативно-правовые акты.
--	---	---

Ответы на тестовые задания и правильность проведения решения ситуационных задач:

85 - 100% правильных ответов – «отлично»

69-84% правильных ответов – «хорошо»

51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

KRKT

4.1. Темы курсовых работ

.....

4.2. Вопросы для промежуточной аттестации

Выбрать необходимое

Вопросы к зачету:

Вопросы к дифференцированному зачету:

Вопросы к экзамену:

Вопросы квалификационному экзамену:

.... указать

.... указать

Q&G

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«.....»

Образовательное учреждение: Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономии, коммерции и права»

Цикловая комиссия: «Социально-правовых дисциплин»

Специальность: 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование квалификации: Юрист

Рабочая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от «12» мая 2014г. в ред. от 24.07.2015г. (с изменениями и дополнениями от 13.07.2021г. №450);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями от 18.11.2020г. №1430/652);
- Приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации Об утверждении профессиональных стандартов в соответствии с реализуемой специальностью;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Примерной основной образовательной программой, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция;
- Примерной рабочей программой воспитания по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция ФУМО СПО;
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Учебным планом ЧПОУ «ККТЭКиП» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Профессиональный модуль входит в профессиональные модули, Профессионального цикла, ПМ. ... указать код и наименование и имеет ...указать сколько междисциплинарных курсов МДК. ... указать код и наименование, учебную практику по ПМ. ... указать код и наименование, производственную (по профилю специальности) практику по ПМ. ... указать код и наименование по п. 1.2 Рабочей программы

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

..... по п. 1.3 Рабочей программы

Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – ч., включая: обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – ч., в том числе: теоретических занятий ч., практических занятий ч., самостоятельная работа – ч., курсовая работа – ч., учебная практика по ПМ. ... указать код и наименование – ч., производственная (по профилю специальности) практика по ПМ. ... указать код и наименование – ч., промежуточная аттестация – ч., консультация – ч. всё по п. 1.4 Рабочей программы

Форма промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации по ПМ. ... указать код для обучающихся на базе основного общего образования в 4 семестре, для обучающихся на базе среднего общего образования во 2 семестре в форме – экзамена. Форма промежуточной аттестации по учебной практике по ПМ. ... указать код – указать форму. Форма промежуточной аттестации по производственной (по профилю специальности) практике по ПМ. ... указать код – указать форму.

Форма промежуточной аттестации по МДК ... указать код и наименование для обучающихся на базе основного общего образования в 4 семестре, для обучающихся на базе среднего общего образования во 2 семестре в форме – указать форму.

указать по п.1.4 Рабочей программы

KRKT.ORG

Приложение 4.

Форма рабочей программы адаптивной учебной дисциплины

Краевой союз потребительских обществ «Крайпотребсоюз»

Частное профессиональное образовательное учреждение

«Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

УТВЕРЖДАЮ

Протокол Педагогического совета

№____ от «____» 20____ г.

Директор ЧПОУ «ККТЭКиП»

_____ И.В. Савинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«.....»

(наименование дисциплины)

для студентов специальности:

40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация – юрист

Красноярск 20__

Согласовано цикловой (предметной) комиссией
«.....»
Протокол №_____ от _____.20__г.
Председатель ЦК _____ / _____ /

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от «12» мая 2014г. (с изменениями и дополнениями от ...)

Организация разработчик:

Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Разработчик:

Калтурова С.А., преподаватель высшей квалификационной категории
(ученая степень, звание, должность)

Рассмотрено Методическим Советом Частного профессионального образовательного учреждения «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»
Протокол Методического Совета №_____ от «_____. _____.20__г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

KRKT.ORG

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«.....»

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, присваиваемая квалификация – юрист, по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция и разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от «12» мая 2014г. в ред. от 24.07.2015г. (с изменениями и дополнениями от 13.07.2021г. №450);
- Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 10 июля 2023 г. №293-ФЗ);
- Федеральным законом от 03.05.2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 18 мая 2017 г. № 06-517 «О дополнительных мерах»;
- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. № 06-281 «О направлении Требований»);
- Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденный приказом Минобрнауки России от 9 января 2015 г. № 1309 (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г. №1065);
- Письмом Минобрнауки России от 12.02.2016 N ВК-270/07 "Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования" (вместе с "Разъяснениями по вопросам исполнения приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. N 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи" и от 2 декабря 2015 г. N 1399 "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования");
- Концепцией развития инклюзивного образования в Красноярском крае на 2017–2025 годы, утвержденная указом Губернатора края от 13.10.2017 № 258-уг;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями от 18.11.2020г. №1430/652);
- Приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации Об утверждении профессиональных стандартов в соответствии с реализуемой специальностью;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Примерной основной образовательной программой, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция;
- Примерной рабочей программой воспитания по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция ФУМО СПО;
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Учебным планом ЧПОУ «ККТЭКИП» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Для реализации адаптированной учебной дисциплины предусматриваются адаптационные элементы, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предназначенные для учета ограничений здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при формировании знаний, умений, общих и профессиональных компетенций.

Программа адаптирована для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «.....» входит в Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл / Математический и общий естественнонаучный учебный цикл / Универсальный учебный цикл / Профессиональный учебный цикл / Социально-гуманитарный учебный цикл / указать необходимый учебный цикл и является учебной дисциплиной указать индекс ... ОГСЭ.01. / ЕН.01. / ОП.01. / СГЦ.01/ ОПЦ.01/

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
..... указать необходимые

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
..... указать необходимые

Реализация Рабочей программы воспитания по основной профессиональной образовательной программе – образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена производиться за счет достижения личностных результатов реализации программы воспитания (дескрипторов) лактый из которых имеет свой персонализированный код личностных результатов реализации программы воспитания

Указать в соответствии с указанными предметами

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Образовательные результаты освоения общих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции
OK 1.
OK 2.
OK 3.
OK 4.

Образовательные результаты освоения профессиональных компетенций по видам деятельности

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции
.....	ПК 1.1.
	ПК 1.2.
	ПК 1.3.
	ПК 1.4.
.....	ПК 2.1.
	ПК 2.2.
	ДПК 2.3.
	ДПК 2.4.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)
в том числе:	
теоретические занятия
практические занятия
Самостоятельная работа обучающегося
Консультация
Экзамен
<i>Форма промежуточной аттестации - Экзамен для обучающихся на базе основного общего образования в 4 семестре, для обучающихся на базе среднего общего образования во 2 семестре</i>	

Учебная дисциплина «....» предполагает межпредметные связи с дисциплинами/междисциплинарными курсами/профессиональными модулями: «....», «....», «....».

www.krat.org

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины очной формы обучения

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины заочной формы обучения

МЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ - ЭКЗАМЕНЫ

...
ORG

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально.

Созданы текстовые версии нетекстовых контентов для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативные версии медиаконтентов, создан контент, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

Индивидуальное обучение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач: вносить вовремя необходимые коррекции как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Обеспечена возможность коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, для целей сотрудничества в процессе познавательной деятельности. Проводятся учебные мероприятия, способствующие сближению группы, направленные на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

Для слабовидящих студентов текстовая и графическая информация адаптирована согласно следующим особенностям:

Текстовая информация:

- исходя из сложностей восприятия текста слабовидящими обучающимися текст разбит на короткие смысловые части, которые помешаются в экран и не требуют прокрутки;
- шрифт большого размера и достаточно четкий, без засечек, не копирующий рукописный текст (например: Arial, Verdana);
- цвет текста предпочтительнее черный, для выделения – зеленый;
- жирный шрифт для выделения заголовков;
- междустрочный интервал достаточно большой, абзацы разделены более крупным интервалом;
- не используется выравнивание "по ширине";
- большой текст разделен на несколько логически независимых фрагментов;
- в тексте таблицы и колонки используются самые простые - без вложенности;
- диаграммы и рисунки снабжены подробным текстовым описанием и/или аудиоописанием;
- используется аудио для создания альтернативы тексту.

Графическая информация:

- предпочтительны крупные контрастные рисунки или схемы (не фотографии или сканы);
- предварительно проработаны картинки и рисунки: усиlena контрастность контура, удалены линейные детали;
- цветовая гамма для изображений разнообразна, предпочтительнее желто-оранжево-красные, зеленые и коричневые тона и оттенки;
- желательно аудио-сопровождение изображений - звуковое цитирование отдельных фрагментов или звуковые пояснения к схемам-рисункам
- для слепых графические изображения сопровождены текстом, поясняющим изображение который может быть прочитан программой-синтезатором речи.

Мультимедиа:

- для видеозаписей доступна альтернативная версия медиаконтента (в виде текста, который может быть прочитан программой-синтезатором речи) или аудиозапись с информацией, эквивалентной информации на видео.

Организационно-педагогические условия реализации адаптированной образовательной программы. Выбор методов обучения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и др.

Для лиц с нарушениями зрения:

При занятиях теоретического обучения разрешается использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информация представляется исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16 – 18 размер), дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Возможно использование сети Интернет, подачи материала посредством электронной почты.

Для лиц с нарушениями слуха:

На занятиях уделяется повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения слабосынапсими специальной терминологии рекомендуется каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение. В процессе обучения используется разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы снабжены большим количеством наглядного материала. При проведении занятий особую роль в обучении лиц с нарушением слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеинформация сопровождается текстовой бегущей строкой.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

При организации учебного процесса определяется учебное место в аудитории, студенту самому разрешается подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.). При проведении занятий учитывается объем и формы выполнения устных и письменных работ, темы работы аудитории и по возможности меняются формы проведения занятий. С целью получения информации в полном объеме звуковые сообщения дублируются зрительными.

Для лиц с соматическими нарушениями:

При проведении занятий учитываются рекомендации индивидуальной программы реабилитации инвалида или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. В некоторых случаях обучающемуся необходимо выходить или стоять во время занятий.

В техникуме реализуются мероприятия по содействию трудоустройства выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.

Учебно-методические материалы для аудиторной и самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья представляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации в зависимости от патологии:

Для лиц с нарушением зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с первично-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития):

- текст с иллюстрациями;

- мультимедийные материалы.

Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена учебной литературой:

.... указать

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

.... указать

В техникуме согласно требованиям ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность для организации учебного процесса имеются:

.... указать из перечня кабинетов, лабораторий, комплексов, залов

Оснащение кабинетов включает в себя:

Специализированная мебель и системы хранения (основное оборудование):

- посадочные места по количеству обучающихся
- доска учебная
- дидактические пособия
- программное обеспечение
- видеофильмы по различным темам
- рабочее место преподавателя

Технические средства (основное оборудование):

- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
- экран, проектор, магнитная доска
- компьютеры по количеству посадочных мест
- профессиональные компьютерные программы

Демонстрационные учебно-наглядные пособия

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценочные средства для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Категории обучающихся	Преимущественные виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	Тесты, рефераты, контрольные вопросы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Контрольные вопросы	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение тестов, контрольные вопросы	Письменная либо устная проверка

Результаты освоения учебной дисциплины (освоенные общие и профессиональные компетенции, умения, знания, личностные результаты)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>..... указать в соответствии с п. 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины</p> <p>Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.</p> <p>Критерии оценки личностных результатов обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - оценка собственного продвижения, личностного развития; - положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - проявление высокопрофессиональной трудовой активности; - участие в исследовательской и проектной работе; - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; - демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическая работа, оценивается компетенция организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценивается их эффективность, объем, качество и своевременность выполнения, а также способность осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ситуационные задачи, оценивается принятие решения в стандартных и нестандартных ситуациях, а также способность нести за них ответственность. - фронтальный опрос, оценивается полнота ответа, умение правильно формулировать свои мысли, правильно и грамотно использовать профессиональную терминологию; - тестовые задания,

- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

оценивается полнота ответа, качество знаний, использование профессиональной терминологии;

- рефераты и их презентации, оценивается умение использовать актуальную, достоверную информацию, ее систематизировать, применять информационные технологии, отвечать на вопросы по выступлению.

Промежуточный контроль:

Оценивается полнота ответа, правильность и грамотность использования профессиональной терминологии; личностные результаты, умения, знания в стандартных и нестандартных ситуациях, уровень владения общими (..... указать коды), профессиональными (..... указать коды), дополнительными общими/профессиональными (..... указать коды) компетенциями.

Форма промежуточной аттестации - указывается по п.1.4

Критерии оценки

Выставляемый балл	Освещение теоретических вопросов	Освещение практических вопросов
«Отлично»	<p>Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, проведен грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательные нормативно-правовые акты и примерами реализации названных утверждений на практике. Демонстрируется высокая степень владения и оперирования понятиями, категориями, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью.</p>	<p>Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи действующих законодательных актов, объем задания выполнен близко к максимальному или максимально, осуществление необходимых расчетов, грамотное решение ситуационных задач, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины.</p>
«Хорошо»	<p>Ответ полный, правильный, но есть неточности в изложении материала (ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко исправляемые в ответах на дополнительные вопросы. Проведен грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий, терминов и нормативно-правовых актов, теоретическое содержание дисциплины освоено практически полностью.</p>	<p>Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p>
«Удовлетворительно»	<p>Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, но затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов и понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно с ошибками (по существу заданного вопроса в наиболее важных понятиях и терминах), неточное применение нормативно-правовых актов, теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.</p>	<p>Недостаточно правильное и не полностью самостоятельное решение профессиональных задач, неаккуратное оформление результатов решения, неточное использование законодательных норм и нормативных документов при решении ситуационных задач, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы,</p>	<p>Обучающийся допускает существенные ошибки при решении</p>

о»	допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, отсутствуют знания действующей нормативно-правовой базы, теоретическое содержание дисциплины не освоено.	профессиональных задач, неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на законодательные нормативно-правовые акты, не сформированы необходимые практические навыки и умения.
----	---	---

Ответы на тестовые задания и правильность проведения решения ситуационных задач:

85 - 100% правильных ответов – «отлично»

69-84% правильных ответов – «хорошо»

51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

4.1. Темы курсовых работ

.....

4.2. Вопросы для промежуточной аттестации

Выбрать необходимое

Вопросы к зачету:

Вопросы к дифференцированному зачету:

Вопросы к экзамену:

.... указать

.... указать

• ORG

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«.....»

Образовательное учреждение: Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Цикловая комиссия: «Социально-правовых дисциплин»

Специальность: 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование квалификации: Юрист

Рабочая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от «12» мая 2014г. в ред. от 24.07.2015г. (с изменениями и дополнениями от 13.07.2021г. №450);
- Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 10 июля 2023 г. №293-ФЗ);
- Федеральным законом от 03.05.2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 18 мая 2017 г. № 06-517 «О дополнительных мерах»;
- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе освещением образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. № 06-281 «О направлении Требований»);
- Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденный приказом Минобрнауки России от 9 января 2015 г. № 1309 (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г. №1065);
- Письмом Минобрнауки России от 12.02.2016 N ВК-270/07 "Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования" (вместе с "Разъяснениями по вопросам исполнения приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. N 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи" и от 2 декабря 2015 г. N 1399 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования");
- Концепцией развития инклюзивного образования в Красноярском крае на 2017–2025 годы, утвержденная указом Губернатора края от 13.10.2017 № 258-уг;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями от 18.11.2020г. №1430/652);
- Приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации Об утверждении профессиональных стандартов в соответствии с реализуемой специальностью;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические

требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Примерной основной образовательной программой, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция;
- Примерной рабочей программой воспитания по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция ФУМО СПО;
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Учебным планом ЧПОУ «ККТЭКИП» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
..... по п. 1.2 Рабочей программы

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

..... по п. 1.3 Рабочей программы

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – ч., включая: обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – ч., в том числе: теоретических занятий ч., практических занятий ч., самостоятельная работа – ч., курсовая работа – ч., промежуточная аттестация – ч., консультация – ч.

Форма промежуточной аттестации: указать по п.1.4 Рабочей программы

ЧПОУ
"ККТЭКИП"

Подписано цифровой подписью: ЧПОУ "ККТЭКИП"
DN: 1.2.643.100.4=120A32343435303335303234,
1.2.643.100.3=120B3032393934303835333839,
1.2.643.100.1=120D1303332343032363430343738,
1.2.643.3.131.1.=120C323436303034303239303738,
email: lkktmail@mail.ru, c=RU, st=24 Красногорский
район, l=КРАСНОГОРСК ГОРОД,
street=AЭРПОКАЛЬНАЯ УЛИЦА, 21, o=ЧПОУ
"ККТЭКИП", cn=ЧПОУ "ККТЭКИП", title=ДИРЕКТОР,
givenName=ИРИНА ВИКТОРОВНА, sn=САВИНОВА
Дата: 2023.12.22 15:19 +0700'