

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

(ЧПОУ «ККТ ЭКиП»)

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета

«31» августа 2023 г.

Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

И.В. Савинова

2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Президент Студенческого совета

(зак) Д.С. Бахвалов

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза

ЧПОУ «ККТЭКиП»

(зак) И.А. Кондрусь

ПОЛОЖЕНИЕ

О стипендиях и других формах материальной поддержки студентов обучающихся за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке назначения и выплате стипендий обучающимся Частного профессионального образовательного учреждения «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права» (далее – Техникум), разработано на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г № 273-ФЗ.,

- Закона Красноярского края от 26.06.2014 №6-2519, «Об образовании в Красноярском крае»,

- Постановления правительства Красноярского края от 28 апреля 2020 года № 289-п «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения» (с изменениями от 22.11.2022г. ПП Красноярского края №998-п и 18.04. 2023г. ПП Красноярского края № 300-п)

- Постановления правительства Красноярского края от 08.11.2022г. № 966-п «Об утверждении порядка предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной иочно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной иочно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях,

осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета,

Указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022г. № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей».,

Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся в техникуме.

Размер стипендиального фонда Техникума определяется исходя из общего числа студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета и нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, установленных Правительством Красноярского края.

Размеры государственной академической стипендии обучающимся, государственной социальной стипендии обучающимся, за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения, не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда, установленных Правительством Красноярского края, по категориям обучающихся, с учетом установленных в Красноярском крае районного коэффициента, процентной надбавки за работу в районах Сибири, Севера и приравненных к ним местностях и уровня инфляции.

1.2 Стипендии, являются денежной выплатой, назначаемой обучающимся техникума, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе за счет средств краевого бюджета.

1.3 Стипендии подразделяются на:

- государственные академические стипендии, назначаемые в зависимости от успехов в учебе;

- государственные социальные стипендии, назначаемые лицам, нуждающимся в социальной поддержке;

- государственные социальные стипендии, назначаемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

- стипендии студентам (семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции).

1.4. Государственные академические и социальные стипендии назначаются обучающимся за счет средств краевого бюджета.

1.5. К видам материальной поддержки относится материальная помощь и материальное поощрение обучающихся.

1.6. Источники финансирования материальной поддержки: бюджетные ассигнования и внебюджетные средства.

1.7. Государственная академическая стипендия и социальная стипендии перечисляются на личный расчетный счет обучающегося (банковская карта).

2. Порядок назначения и выплаты академических стипендий

2.1. Государственная академическая стипендия назначается приказом директора техникума всем студентам первого курса, с момента зачисления в техникум, до первого числа месяца, следующего за месяцем окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

2.2. Назначение государственной академической стипендии студентам, прошедшим первую и последующие промежуточные аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, осуществляется на основании их результатов с первого числа месяца, следующего за месяцем их окончания, до первого числа месяца, следующего за месяцем окончания последующей промежуточной аттестации, не реже двух раз в год путем издания в срок не позднее 10 рабочих дней со дня прохождения студентами, первой и последующих промежуточных аттестаций в соответствии с календарным учебным графиком приказа о назначении стипендии, с учетом мнения совета обучающихся (Студенческий совет).

2.3. Выплата государственной академической стипендии студентам осуществляется всем студентам первого курса с момента их зачисления в Техникум, до первого числа месяца, следующего за месяцем окончания первой промежуточной аттестации, ежемесячно в срок не позднее двадцатого числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается государственная академическая стипендия.

Выплата государственной академической стипендии студентам, прошедшим первую и последующие промежуточные аттестации и соответствующим требованиям, указанным в пункте 2.1 Положения, осуществляется ежемесячно в срок не позднее двадцатого числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается государственная академическая стипендия студентам, до первого числа месяца, следующего за месяцем окончания очередной промежуточной аттестации.

2.4. Назначение государственной академической стипендии студентам осуществляется в течение десяти рабочих дней после прохождения промежуточной аттестации приказом директора по представлению заведующего отделением с отметкой о мнении председителей Студенческого совета и председателя профкома .

2.5. Основаниями для прекращения выплаты государственной академической стипендии студентам являются:

- 1) прекращение образовательных отношений между студентом и Техникумом;
- 2) смерть студента;

- 3) признание студента безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 4) признание студента судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) лишение студента свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;
- 6) избрание студенту, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, помещение студента, в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях;
- 7) получение студентом оценки "удовлетворительно" или академической задолженности во время прохождения промежуточной аттестации (для студентов, которым выплачивается государственная академическая стипендия, государственная стипендия соответственно).

2.6. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается на основании приказа директора о прекращении выплаты государственной академической стипендии студентам:

- при наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 2.5 Положения, - с момента издания приказа директора об отчислении студента из техникума, за исключением случаев перехода студента из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую,
- при наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2 – 6 пункта 2.5 Положения
- с момента наступления указанных обстоятельств:
- при наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 7 пункта 2.5 Положения, - с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" или академической задолженности во время прохождения промежуточной аттестации, на основании приказа директора о прекращении выплаты государственной академической стипендии студентам.

2.7. Техникум осуществляет личное ознакомление студентов с приказом о назначении академической стипендии и прекращении выплаты академической стипендии подпись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

2.8. Выплата государственной академической стипендии студентам, приостанавливается приказом директора с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется приказом директора с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.9. Студентам – получателям государственной академической стипендии, переведенным из одной профессиональной образовательной организации в другую, государственная академическая стипендия студентам, назначается на оставшийся срок ее выплаты при условии предъявления справки образовательной организации, из которой осуществлен перевод, содержащей указание на вид назначенной стипендии, основание назначения стипендии, дату, с которой назначена стипендия, срок, на который назначена стипендия, последний календарный месяц, за который выплачена стипендия.

2.10. По итогам учебно-воспитательной работы размер стипендии может быть увеличен в пределах стипendiального фонда обучающимся, получающим государственную академическую стипендию за:

- наличие особых достижений в учебе;
- полученные похвальные грамоты и благодарственные письма от социальных партнеров за успехи при прохождении учебно-производственной практики;
- успехи в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях), проводимых внутри техникума;
- успехи в краевых мероприятиях (конкурсах, олимпиадах, викторинах, научно-исследовательских конференциях, конкурсах профессионального мастерства и т.д.).

2.11. Размер повышенной стипендии определяется техникумом самостоятельно в пределах стипendiального фонда.

3. Порядок назначения и выплаты социальных стипендий

3.1. Назначение государственной социальной стипендии студентам осуществляется приказом директора со дня представления оригинала документа, подтверждающего наличие одного из оснований, установленных пунктом 3 статьи 6 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае». Государственная социальная стипендия назначается студентам, получившим государственную социальную помощь, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.2. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах

исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.3. Основанием для отказа в назначении государственной социальной стипендии студентам является непредставление документов, подтверждающих наличие оснований, установленных пунктом 3 статьи 16 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае».

3.4. Выплата государственной социальной стипендии студентам, получившим государственную социальную помощь, прекращается через год со дня назначения государственной социальной помощи, либо с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия оснований назначения государственной социальной стипендии студентам иных категорий, указанных в пункте 3 статьи 16 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», в случае отчисления обучающегося из техникума.

3.5. Техникум осуществляют личное ознакомление студентов с распорядительным актом о прекращении выплаты государственной социальной стипендии студентам под роспись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

3.6. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты государственной социальной стипендии студентам.

3.7. Студентам – получателям государственной социальной стипендии, переведенным из одной краевой государственной профессиональной образовательной организации в другую, государственная социальная стипендия студентам, назначается на оставшийся срок ее выплаты при условии предъявления справки образовательной организации, из которой осуществлен перевод, содержащей указание на вид назначенной стипендии, основание назначения стипендии, дату, с которой назначена стипендия, срок, на который назначена стипендия, последний календарный месяц, за который выплачена стипендия.

3.8. Дата представления уведомления для получения государственной социальной помощи, выданной органом социальной защиты населения, фиксируется личным заявлением обучающегося .

3.9. Обучающиеся, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии на общих основаниях.

3.10. Социальная стипендия назначается в обязательном порядке обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которая в соответствии с действующим законодательством увеличена на 50%.

4. Стипендия студентам (семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции).

4.1. Предоставление ежемесячной стипендии студентам, (семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции) обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в размере 2 тысяч рублей.

5. Перечень социальных выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

5.1. Денежная компенсация для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря в установленных законодательством порядке и размере.

5.2. Ежемесячная выплата средств на приобретение продуктов питания в установленных законодательством порядке и размере.

5.3. Единовременное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей один раз в учебный год.

5.4. При выпуске - единовременное денежное пособие в размере, установленном в законодательном порядке.

5.5. При выпуске - компенсация стоимости замены бесплатного комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.

5.6. Выплата для обеспечения проезда на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

6. Материальная помощь обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований.

6.1. На материальную поддержку могут претендовать обучающиеся независимо от получения академической, социальной или именной стипендии и успеваемости, при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске и в отпуске по уходу за ребенком, имеют право на оформление материальной помощи.

6.3. Денежные выплаты производятся в установленном порядке на основании приказа директора.

6.4. Вопросы выделения материальной помощи обучающимся решаются педагогическим советом техникума.

6.5. Для оказания материальной помощи обучающимся предоставляются документы подтверждающими социальную категорию (оригиналы или нотариально удостоверенные копии) в соответствии с Приложением Б.

6.6. Процедура подачи заявлений и порядок их рассмотрения.

6.6.1. Материальная помощь оказывается на основании заявления обучающегося (Приложение А), заполненного и согласованного по установленной форме, которое он подает в срок не позднее последнего числа текущего месяца зам.директора по учебно-воспитательной работе.

6.6.2. В 5-дневный срок поданные заявления обрабатываются и готовится материал для рассмотрения на заседании (очередном, внеочередном) Педагогического совета.

6.6.3. Причина обращения за материальной помощью должна излагаться подробно с обязательным приложением необходимых документов, в соответствии с социальной категорией или указанием причины обращения.

6.6.4. За достоверность представленных сведений ответственность несет обучающийся, подавший заявление.

6.6.5. Ответственность за рассмотрение заявлений, сверку данных и оформление приказа о материальной помощи несут директор и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6.6.6. По итогам заседания Педагогического совета составляется протокол, на основании которого оформляется приказ о выделении материальной помощи обучающемуся техникума.

6.7. Материальная помощь может быть оказана обучающемуся не чаще одного раза в год. В исключительных случаях и при возникновении особой ситуации, возможна выплата материальной помощи повторно.

6.8. Если обучающийся относится к нескольким социальным категориям одновременно, то материальная помощь может быть оказана по одной из категорий по выбору обучающегося.

6.9. Размер материальной помощи определяется в кратном исчислении к размеру государственной академической стипендии обучающимся, предусмотренной настоящим Положением.

6.9.1. Минимальный размер материальной помощи составляет 2-кратный размер академической стипендии без учета районного коэффициента.

6.9.2. Максимальный размер материальной помощи составляет 10-кратный размер академической стипендии без учета районного коэффициента.

6.9.3. Размер материальной помощи устанавливается в соответствии с социальной категорией в размере, определенном в настоящем Положении (Приложение Б).

6.9.4. При начислении материальной помощи районный коэффициент не предусмотрен.

6.10. Денежные средства на выплату материальной помощи составляют не более 25% от годового стипендиального фонда.

KRKT.ORG

Бланк заявления на выделение материальной помощи

Директору ЧПОУ «Красноярский
Кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Савиновой И.В.

Студента группы _____

_____ (ФИО)
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать материальную помощь в связи с _____

(указать причину нуждаемости в материальной помощи)

Документы, подтверждающие принадлежность к социальной категории, прилагаю.

Дата _____ / _____ / _____

Подпись _____ (Фамилия, инициалы)

Куратор группы _____ / _____ / _____

Подпись _____ (Фамилия, инициалы)

Размер материальной помощи студентам , в зависимости от социальной категории

№ п/п	Социальнаяяя категория студента	Размер
1.	При заболеваниях или травмах, сопровождающихся значительными затратами на лечение	От 2 до 8 - кратного размера академической стипенции
2.	Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей , лица из числа тетей- сирот и тетей, оставшихся без попечения родителей до достижения ими возраста 23 лет	3 - кратный размер академической стипенции
3.	Студенты признанные в установленном порядке инвалидами I , II, III группы или ребенком - инвалидом	От 2 до 5 - кратного размера академической стипенции
4.	Студенты, из числа лиц страдавших от радиации	4 - кратный размер академической стипенции
5.	Студенческие семьи, где оба супруга – студенты очной формы обучения	4 - кратный размер академической стипенции
6.	Студенческие семьи, имеющие детей, где оба супруга – студенты очной формы обучения	5 - кратный размер академической стипенции
7.	Студенты , при недавнем рождении ребенка (в течение 6 месяцев после рождения ребенка)	От 3 до 6 - кратного размера академической стипенции
8.	Студенты, являющиеся членами многодетных семей	4 - кратный размер академической стипенции
9.	Студенты, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств	От 5 до 10 - кратного размера академической стипенции
10.	В связи со смертью родителя , законного представителя	От 2 до 10 - кратного размера академической стипенции
11.	Студенты , имеющие статус беженца	до 10 - кратного размера академической стипенции
12.	Студенты, являющиеся детьми участников специальной военной операции	до 10 - кратного размера академической стипенции

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА НАЗНАЧЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

ФИО заведующего отделением

В соответствии с Постановлениями правительства Красноярского края № 289-п от 28.04. 2020 г., № 966-п от 08.11.2022г. с изменениями и дополнениями, п. 2.1 Положения «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов обучающихся за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета» от 31.08.2023г., студентам ниже перечисленных(ной) групп(ы) по итогам промежуточной аттестации не имеющим оценок «удовлетворительно» и академических задолженностей назначается государственная академическая стипендия с _____ по

(семестр)

(с первого числа месяца, следующего за месяцем их окончания, до первого числа месяца, следующего за месяцем окончания последующей промежуточной аттестации)

Группа

ФИО студента

Основание: График учебного процесса на 20 ___/20 ___ уч. год. ; ведомости промежуточной аттестации групп ___

(фамилия, инициалы куратора группы)

(подпись)

« ___ » _____ 20 ___ г.

СОГЛАСОВАНО:

Президент Студенческого совета

Председатель профсоюза
ЧПОУ «ККТЭКиП»

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Заведующий отделением

(Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись)

Приложение Г

Директору ЧПОУ «Красноярский

Кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Савиновой И.В.

Студента группы _____

_____ (ФИО)

Телефон _____

Заявление о назначении государственной социальной стипендии студентам

1. Сведения о студенте:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента)

_____,
(дата рождения)

_____,
(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

2. Прошу назначить государственную социальную стипендию студентам.

3. Категория студента для назначения государственной социальной стипендии студентам (нужное отметить знаком «V»):

ребенок-сирота и ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

лицо, потерявшее в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

ребенок-инвалид, инвалид I и II групп, инвалид с детства;

студент, подвергшийся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

студент, являющийся инвалидом вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераном боевых действий, а также студент из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона

от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

студент, получивший государственную социальную помощь.

4. К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие наличие одного из оснований, установленных пунктом 4 статьи 16 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;
- 7) _____ .

(дата)

Я,

(подпись студента)

руководствуясь ~~статьей~~ Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении, а также документов, представленных с заявлением

(наименование и адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность)

To есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании личного письменного заявления заявителя в произвольной форме.

Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания заявления до дня, следующего за днем получения образовательной организацией заявления в письменной форме об отзыве согласия.

(дата)

(подпись студента)

ЧПОУ
"ККТЭКИП"

Подписано цифровой подписью: ЧПОУ "ККТЭКИП"
DN: 1.2.643.100.4=120A32343635303335303234,
1.2.643.100.3=120B3032393934303835333839,
1.2.643.100.1=120D31303332343032363430343738,
1.2.643.3.131.1.1=120C323436303034303239303733,
email=kktmail@mail.ru, c=RU, st=24 Красноярский
край, l=КРАСНОЯРСК ГОРOD,
street=АЭРОВОКЗАЛЬНАЯ УЛИЦА, 2и, o=ЧПОУ
"ККТЭКИП", cn=ЧПОУ "ККТЭКИП", title=ДИРЕКТОР,
givenName=ИРИНА ВИКТОРОВНА, sn=САВИНОВА
Дата: 2023.09.11 15:15:06 +07'00'