

Утверждено

отокол Педагогического Совета №1 от 31.08.2017



31.08.2017

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.11

код

Гостиничный сервис

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования основное общее образование

квалификация:

менеджер

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ:

2г 10м

год начала подготовки по УП 2017

профиль получаемого профессионального образования

социально - экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 475

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
	1 - 7		8 - 14		15 - 21		22 - 28		29 сен - 5 окт		6 - 12		13 - 19		20 - 26		27 окт - 2 ноя		3 - 9		10 - 16		17 - 23		24 - 30		1 - 7		8 - 14		15 - 21		22 - 28		29 дек - 4 янв		5 - 11		12 - 18		19 - 25		26 янв - 1 фев		2 - 8		9 - 15		16 - 22		23 фев - 1 мар		2 - 8		9 - 15		16 - 22		23 - 29		30 мар - 5 апр		6 - 12		13 - 19		20 - 26		27 апр - 3 май		4 - 10		11 - 17		18 - 24		25 - 31		1 - 7		8 - 14		15 - 21		22 - 28		29 июн - 5 июл		6 - 12		13 - 19		20 - 26		27 июл - 2 авг		3 - 9		10 - 16		17 - 23		24 - 31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

Обозначения:

	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	0	Учебная практика	Δ	Подготовка к государственной итоговой аттестации
::	Промежуточная аттестация	8	Производственная практика (по профилю специальности)	III	Государственная итоговая аттестация
=	Каникулы	X	Производственная практика (преддипломная)	*	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подгото- товка	Прове- дение				
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем												Всего			
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.			
I	39	1404	17	612	22	792	2		2											11	52			
II	29	1044	12	432	17	612	2	1	1	4	2	2	6	2	4					11	52			
III	25	900	13 1/2	486	11 1/2	414	1	1/2	1/2	2	1	1	3	2	1	4		4	4	2	2	43		
Всего	93	3348		1530		1818	5			6			9			4			4	2	24	147		

[illegible]

[illegible]

	в т.ч. в период обучения по циклам																																																																					
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК											15	7	40	2	5022	1674	3348	1688	1620	40	918	306	612	400	212		1188	396	792	519	273		648	216	432	128	304		918	306	612	233	359	20	729	243	486	222	244	20	621	207	414	186	228		4158	864												
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)											15	7	40	2	5022	1674	3348	1688	1620	40	918	306	612	400	212		1188	396	792	519	273		648	216	432	128	304		918	306	612	233	359	20	729	243	486	222	244	20	621	207	414	186	228		4158	864												
Экзамены (без учета физ. культуры)																					4										3										3										2										2									
Зачеты (без учета физ. культуры)																															2																				2																			
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)											3										7										2										6										2										5									
Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																																																						
Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																									1										1																			

KRKT.ORG

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	ОП.01 Менеджмент
				[5]	ОП.02 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	МДК.01.01 Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
				[3]	ПП.01.01 Производственная практика
				[3]	УП.01.01 Учебная практика
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.02.01 Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
				[4]	ПП.02.01 Производственная практика
				[4]	УП.02.01 Учебная практика
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	МДК.03.01 Организация обслуживания гостей в процессе проживания
				[5]	ПП.03.01 Производственная практика
				[5]	УП.03.01 Учебная практика
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	МДК.04.01 Организация продаж гостиничного продукта
				[6]	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[6]	УП.04.01 Учебная практика
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.05.01 Техника и технология выполнения клининговых работ
				[4]	ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[4]	УП.05.01 Учебная практика

7	Экз	Комплексный экзамен	3	[3]	ОГСЭ.01 Основы философии
				[3]	ОГСЭ.02 История
8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
				[4]	ОП.08 Организация собственного дела и управление проектам

KRKT.ORG

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык

ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности

ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет

ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг

УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей

УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.1	Принимать заказ от потребителей и оформлять его.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная
ПК 1.2	Бронировать и вести документацию.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет

ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная
ПК 1.3	Информировать потребителя о бронировании.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная
ПК 2.1	Принимать, регистрировать и размещать гостей.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная
ПК 2.2	Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах.
ОГСЭ.03	Иностранный язык

ОП.01	Менеджмент
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная

ПК 2.3	Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
--------	---

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная

ПК 2.4	Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.
--------	--

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет

ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная
ПК 2.5	Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная
ПК 2.6	Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.01	Менеджмент
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная
ПК 3.1	Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.
ОГСЭ.03	Иностранный язык

ОП.01	Менеджмент
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная

ПК 3.2	Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).
--------	--

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.01	Менеджмент
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная

ПК 3.3	Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.
--------	--

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации

ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная

ПК 3.4	Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих.
--------	--

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная

ПК 4.1	Выявлять спрос на гостиничные услуги.
--------	---------------------------------------

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная
ПК 4.2	Формировать спрос и стимулировать сбыт.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная
ПК 4.3	Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная
ПК 4.4	Принимать участие в разработке комплекса маркетинга.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика

ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная
ДПК 1.4	Использовать иностранный язык в конкретной ситуации профессиональной деятельности специалиста
ОУД6.02	Иностранный язык
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПДП	практика преддипломная
ДПК 2.7	Использовать эффективные методы вербального и невербального общения, элементы манипуляций с гостями (клиентами)
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
ПДП	практика преддипломная
ДПК4.5	Анализировать информацию о геополитическом, географическом и природно – климатическом потенциале туристских объектов в Красноярском крае и составлять туристические маршруты и их информационное описание
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная
ДПК 4.6	Анализировать, оценивать и планировать перспективы развития предпринимательства

ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная
ДПК 5.1	Выполнять и документально оформлять все виды уборочных работ номерного фонда
ОП.04	Бухгалтерский учет
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	практика преддипломная

KRKT.ORG

НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
	Общие	ДПК 1.4											
ОУДб.01	Русский язык и литература												
ОУДб.02	Иностранный язык	ДПК 1.4											
ОУДп.03	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия												
ОУДб.04	История												
ОУДб.05	Физическая культура												
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности												
	По выбору из обязательных предметных областей												
ОУДп.07	Информатика												
ОУДб.08	Обществознание												
ОУДп.09	Экономика												
ОУДп.10	Право												
ОУДб.11	Естествознание												
ОУДб.12	География												
ОУДб.13	Экология												
ОУДб.14	Астрономия												
	Дополнительные												
УД .15	Введение в специальность / История потребительской кооперации												
ПОО.2	Индивидуальный проект												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ДПК 1.4									
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ДПК 1.4									
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.3								
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.3								

ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ДПК 2.7	ДПК 4.5	ДПК 4.6	ДПК 5.1	ДПК 1.4					
ОП.01	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3				
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 3.3	ПК 3.4									
ОП.03	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1							
ОП.04	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ДПК 5.1						
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4										
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ДПК 1.4	ДПК 2.7			
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ДПК 4.5	ДПК 4.6				
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Бронирование гостиничных услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ДПК 1.4											
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ДПК 1.4											
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ДПК 1.4											
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ДПК 1.4											
ПМ.02	Прием, размещение и выписка гостей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ДПК 2.7								
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ДПК 2.7								
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ДПК 2.7								
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ДПК 2.7								

ПМ.03	Организация обслуживания гостей в процессе проживания	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ДПК 2.7										
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2 ДПК 2.7	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2 ДПК 2.7	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2 ДПК 2.7	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ПМ.04	Продажи гостиничного продукта	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ДПК 2.7	ДПК 4.5	ДПК 4.6								
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта	ОК 1 ПК 4.4	ОК 2 ДПК 2.7	ОК 3 ДПК 4.5	ОК 4 ДПК 4.6	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
УП.04.01	Учебная практика	ПК 4.1 ОК 7	ПК 4.2 ОК 8	ПК 4.3 ОК 9	ПК 4.4 ДПК 2.7	ДПК 4.5	ДПК 4.6	ОК 2	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1 ПК 4.4	ОК 2 ДПК 4.5	ОК 3 ДПК 4.6	ОК 4 ДПК 2.7	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4
		ДПК 5.1											
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ	ОК 1 ДПК 5.1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4
УП.05.01	Учебная практика	ОК 1 ДПК 5.1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1 ДПК 5.1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	Русского языка и литературы
	2	Математики
	3	Географии
	4	Естествознания, астрономии
	5	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
	6	Иностранного языка
	7	Менеджмента и управления персоналом
	8	Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности
	9	Экономики и бухгалтерского учета
	10	Инженерных систем гостиницы и охраны труда
	11	Безопасности жизнедеятельности
	12	Организации деятельности службы бронирования
	13	Организации деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
	14	Организации продаж гостиничного продукта
		Лаборатории:
	1	Информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
	2	Гостиничный номер
	3	Служба приема и размещения гостей
	4	Служба бронирования гостиничных услуг
	5	Служба продажи и маркетинга
		Спортивный комплекс:
	1	Спортивный зал
	2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
		Залы:

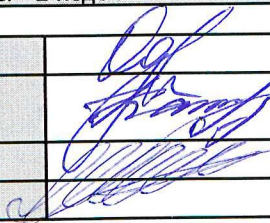
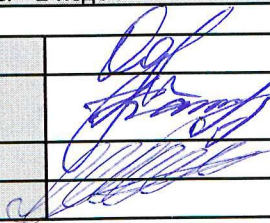
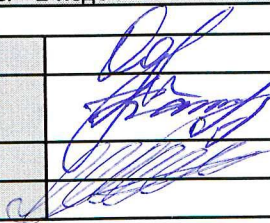
	Пояснения
	1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена 43.02.11 Гостиничный сервис.
	1.1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена 43.02.11 Гостиничный сервис разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис (приказ об утверждении ФГОС от 07.05.2014, №475), Уставом Частного профессионального образовательного учреждения «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права», от 05.10.2015г. (постановление Совета Краевого союза потребительских обществ «Крайпотребсоюз» № 47а-С). При формировании учебного плана использованы методические рекомендации, разработанные Центром профессионального образования ФГАУ ФИРО - письмо №06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования». Учебный план представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня. Область профессиональной деятельности выпускников: организация обслуживания в гостиницах, туристских комплексах и других средствах размещения. Менеджер готовится к следующим видам деятельности: бронирование гостиничных услуг; прием, размещение и выписка гостей; организация обслуживания гостей в процессе проживания; продажи гостиничного продукта; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
	1.2. Учебный план разработан на основании протокола заседания Экспертного совета по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис №3 от 27.08.2014 г., № 6 от 28.08.2015 г., №9 от 25.08.2016 г., №11 от 25.08.216 г. В настоящем учебном плане используются следующие сокращения: ПМ - профессиональный модуль; МДК - междисциплинарный курс. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов: общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального; и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).
	2. Организация учебного процесса и режим занятий.
	2.1. В соответствии с графиком учебного процесса, являющегося составной частью учебного плана, учебные занятия начинаются 1 сентября и заканчиваются 28 июня. Общая годовая продолжительность учебного процесса на 1курсе - 52 недели, на 2 курсе 52 недели, на 3 курсе 43 недели включая время на теоретическое и практическое обучение и каникулярное время.
	2.2. Продолжительность учебной недели - шестидневная.
	2.3. Продолжительность одного учебного занятия - 45 мин. Расписание учебных занятий строится из сгруппированных занятий по одной учебной дисциплине или профессиональному модулю: 45 мин. + 45 мин. (пара), с пятиминутным перерывом. С целью погружения в учебный материал по отдельной дисциплине, профессиональному модулю, учебной практики, в расписании учебных занятий допускается группировка 2, 3, 4 пары учебных занятий.
	2.4. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляетна 1 курсе 11 недель, в том числе две недели в зимний период, на 2 курсе - 11 недель, в том числе две недели в зимний период, на 3 курсе - 2 недели в зимний период.

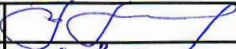
	2.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.
	2.6. Дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули и вариативная часть распределены в соответствии с совокупностью требований, предъявляемой ФГОС СПО к выпускнику. Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами профессиональной деятельности выпускника.
	2.7. Консультации для студентов очной формы предусмотрены в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год.
	3. Общеобразовательный цикл.
	3.1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего общего образования, утвержденных: приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования"; приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. N 1645 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования", приказ Министерства образования и науки РФ от 7 июня 2017 г. N 506 "О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 1089" При разработке учебного плана ППССЗ СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, общеобразовательный цикл, включает общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей: филология; иностранный язык; общественные науки; математика и информатика; естественные науки; физическая культура, экология, астрономия и основы безопасности жизнедеятельности.
	3.2. Срок реализации ФГОС среднего общего образования - программы подготовки специалистов среднего звена СПО составляет 39 недель, с учетом этого срок обучения по программе подготовки специалистов среднего звена увеличен на 52 недели: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы.
	3.3. Распределение обязательной учебной нагрузки на изучение общеобразовательных предметов в пределах программы подготовки специалистов среднего звена СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования осуществляется в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России №06-259 от 17.03.2015г.).

3.4. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час), распределено на учебные дисциплины общеобразовательного цикла ППССЗ: - общие: Русский язык и литература, Иностранный язык, Математика: алгебра, начала математического анализа, Геометрия, История, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности; - по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом уровне: Обществознание, Естествознание, География, Экология; Астрономия профильном уровне: Информатика, Экономика, Право; - дополнительные по выбору обучающихся: Введение в специальность-(34 часа).
3.5. На самостоятельную работу отводится до 50 % учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения.
3.6. Общеобразовательная подготовка реализуется на первом курсе. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет со следующего года приступить к освоению профессиональной образовательной программы по данной специальности. Продолжение освоения ФГОС среднего общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких учебных циклов ППССЗ СПО по специальности как «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины», «Математические и общие естественнонаучные дисциплины», а также отдельных дисциплин профессионального учебного цикла.
3.7. Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину, с использованием традиционных и инновационных методов, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированных зачетов и экзаменов.
3.8. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуальных проектов за счет часов предусмотренных на самостоятельную внеаудиторную работу в зависимости от содержания учебной дисциплины и требованиям к результатам ее освоения. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).
4. Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).
4.1. Согласно ФГОС СПО объем обязательной части циклов программы подготовки специалистов среднего звена составляет 2052 часа, в том числе 1368 часов обязательных учебных занятий. На вариативную часть ППССЗ выделено 864 часа, в том числе 576 часов обязательных учебных занятий.
4.2. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
4.3. Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ СПО базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов) использовано на освоение основ медицинских знаний.
4.4. На втором курсе в первую неделю летних каникул предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункта 1 статьи 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»).
4.5. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы в объеме 20 часов аудиторных занятий по МДК 02.02 «Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей» в рамках ПМ.02 «Прием, размещение и выписка гостей» и МДК 03.01 «Обслуживания гостей в процессе проживания» в рамках ПМ.03 «Организация обслуживания гостей в процессе проживания».

	4.6. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.
	4.7. Учебная практика реализуется сосредоточено при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей: - ПМ.01 «Бронирование гостиничных услуг» - 72 ч.; ПМ.02 «Прием, размещение и выписка гостей» - 36 ч.; ПМ.03 «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» - 36 ч., ПМ 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» - 36 ч.; ПМ 04. «Продажи гостиничного продукта» - 36 ч. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрировано в рамках модулей: - ПМ.01 «Бронирование гостиничных услуг» - 72 ч.; ПМ.02 «Прием, размещение и выписка гостей» - 72 ч.; ПМ 03. «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» - 72 ч.; ПМ.04 «Продажи гостиничного продукта» - 36 ч.; ПМ 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» - 72 ч.
	4.8. Преддипломная практика проводится по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики.
	4.9. При проведении лабораторных работ, практических и семинарских занятий, занятий по иностранному языку, при работе в компьютерном классе, в лаборатории "Информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности" в процессе выполнения курсовых проектов (работ) группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8-ми человек.
	4.10. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ. Каждый студент обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).
	4.11. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.
	4.12. Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.
	5. Формирование вариативной части ППССЗ
	5.1. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ (864 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 576 часов обязательных учебных занятий), распределены с учетом потребностей регионального рынка труда и нацелены на обеспечение конкурентоспособности выпускника. Часы отведенные на вариативную часть, циклов ППССЗ использовано на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, на ввод новых дисциплин и междисциплинарных курсов, разработанных техникумом совместно с заинтересованными работодателями.

5.2. Вариативная часть в объеме обязательных учебных занятий распределена следующим образом: - Математический и общий естественнонаучный учебный цикл - по дисциплине «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» - 5 ч. - общепрофессиональные дисциплины дополнен новыми дисциплинами: «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» - 199 ч., позволяет углубить знания обучающихся и подготовить к более осмысленному восприятию содержания профессиональных задач, понимать и изъясняться на иностранном языке, владеть навыками разговорного иностранного языка; "Организация собственного дела и предпринимательство" - 68 ч., позволят студенту овладеть профессиональными компетенциями связанными с предпринимательством и организацией собственного дела; а так же остальные часы вариативной части в объеме 120 часов, распределены на углубленное изучения отдельных тем учебных дисциплин указанных в ФГОС по специальности, - учебная нагрузка по профессиональным модулям – увеличена в объеме 184 ч., в том числе в рамках профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» введен МДК.05.01 «Техника и технология выполнения клининговых работ» - 68 ч. программа профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» определена для освоения студентами одной из рабочих профессий 11695 «Горничная», согласно приложению к ФГОС СПО.
5.3. Практикоориентированность для данного рабочего плана составила 62%, при рекомендуемом диапазоне допустимых значений для ППССЗ базовой подготовки - 50-65.
6. Порядок аттестации студентов.
6.1. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает в себя следующие виды контроля: текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны в каждой соответствующей рабочей программе дисциплины и профессионального модуля.
6.2. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.
6.3. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов в учебном плане на 1 курсе отведено суммарно 72 часа (2 недели) в году, на 2 курсе 2 недели и на 3 курсе обучения 1 неделя в год. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не проводится, и проводится он на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, в расписании экзаменов предусматривается не менее 2 дней. В отдельных случаях предусмотрено проведение комплексного экзамена (квалификационного), комплексного дифференцированного зачета по двум или нескольким дисциплинам или профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации.
6.4. Экзамены и зачеты проводятся по окончании изучения дисциплины или курса.
6.5. По завершению освоения профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».
6.6. Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике проводится в рамках реализации соответствующего профессионального модуля в форме дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета)

6.2. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.		
6.3. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов в учебном плане на 1 курсе отведено суммарно 72 часа (2 недели) в году, на 2 курсе 2 недели и на 3 курсе обучения 1 неделя в год. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не проводится, и проводится он на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, в расписании экзаменов предусматривается не менее 2 дней. В отдельных случаях предусмотрено проведение комплексного экзамена (квалификационного), комплексного дифференцированного зачета по двум или нескольким дисциплинам или профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации.		
6.4. Экзамены и зачеты проводятся по окончании изучения дисциплины или курса.		
6.5. По завершению освоения профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».		
6.6. Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике проводится в рамках реализации соответствующего профессионального модуля в форме дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета)		
6.7. Для того чтобы не превышать допустимое количество экзаменов (не более 8 в учебном году) и зачетов (не более 10 в год) аттестация по отдельным МДК проводится в рамках экзамена квалификационного по профмодулю.		
6.8. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОСы), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей. С целью обеспечения условий максимально приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности студентов, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов для проведения текущей и промежуточной аттестации активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.		
6.9. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.		
6.10. Время, отведенное на подготовку выпускной квалификационной работы - 4 недели.		
6.11. Время, отведенное на защиту выпускной квалификационной работы - 2 недели.		
Согласовано		
Заместитель директора по учебно - воспитательной работе		Ю.В. Одегова
Заместитель директора по практическому обучению и безопасности образовательного процесса		С.А. Каптурова
Заместитель директора по научно - методической работе		И.В. Минкевич
Председатели цикловых комиссии:		

Общеобразовательных дисциплин и военно-спортивной подготовки		Т.И. Лукиенко
Учетно-экономических дисциплин		Н.Д. Евтягина
Социально-правовых дисциплин		О.А. Кузнецова
Торгово-технологических дисциплин и сервиса		А.А. Анникова

KRKT.ORG