Утверждаю

протокол Педагогического Совета №1 от 31.08.2018

Директор

И.В. Савинова

31.08.2018

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образовани

43.02.11	Гости <mark>н</mark> ичный сервис				
код	наименование специальности				
по программе базовой п	одготовки	c	реднее общее обр	азование	
		Уровень образова	ания, необходимый для пр	риема на обучение по ППССЗ	
квалификация:	Менеджер	Tensone aparente Tensone con recentrate (No.)	epopula paggarius ang	[A] Regionicipal a statistic formation of a statistic formation of the stat	
форма обучения	Заочная	Срок получения СПО по ППСС3:	2 года10 мес	год начала подготовки по УП	2018г.
профиль получаемого п	рофессионального образов	ания			
		при реализации программы	ы среднего общего образо	рвания	
Приказ об утверждении	ФГОС от_	07.05.2014 № <u>475</u>			

1 Календарный учебный график

		Сен	тяб	рь]		Октя	ібрь			Hos	брь			Д	ека	брь			Ян	вар	Ь	_	Фе	евра	ЛЬ			Ма	арт		_	Α	прел	ЛЬ	I		М	ай			Ию	ЭНЬ		_		Ию	ПЬ				Авгу	/CT					
Курс	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	L	29 CEH - 5 OKI	13 - 10	20 - 05	22 62 27 OKT = 2 HOB	2 ON 2 2 ON 2	9-0	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1-/	8 - 14	15 - 21		29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май		11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл		13 - 19	20 - 26		2/ ИЮЛ -2 aBr	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31				
	1	2	: 3	4	: !	5 (5 7	7 8	3 9) 1	0 1	1 1	2 1	3 1	L4 :	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	7 4	18 4	49	50	51	52				
0	*	*	*	*	;	* :	k	* *	k ×	k >	* :	* *	k ×	k	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	:	*	*	*	*	*				
I																			=	=	::	::													0	0	8	8	::	::	::				=	=	=	=	= =	=	=	=	=	II				
II												(8	3	8	<u>.</u> :			=	II															0	8	8	::	::	::					A	=	=	=	= =	=	=	=	=	ll I				
ш									(0 8	8 8	8 :	: :	:					=	=						0	8	::	::						Х	Х	X	Х	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	ς ;	*	*	*	*	*				
Обоз	на	чен	ния	:			1		opa ⁻	торн		ое из	-			i ced	сия								0 8 X	П	рои		стве	енна	а 1я пр 1я пр								альн	юсті	1)			Δ III *	г	осуд	даро		енна	я и	того				огов ация	ттес	гаці	ии

2 Сводные данные по бюджету времени

						Практики		Г	1A		
Курс	Самостоятельное изучение		абораторно- менационная сессия	Максимальная учебная нагрузка	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение	Каникулы	Bcero
	нед.	нед.	ауд.,ч.	час.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	32 2/3	4 1/3	160	902	2	2				11	52
II	30 2/3	4 1/3	160	973	2	4				11	52
III	22 1/6	3 5/6	160	1041	2	3	4	4	2	2	43

KRKT.ORG

		(проме аттеста	ежуточн нции	ой	Уче	ебная н	агрузк	а обуча	ющихс	я, ч.			Курс	: 1			Pa	аспред	целени Курс		урсам				Курс	3			Максим	
				-	<u> </u>	pa6.		<u>:</u>			гельная				71-	_	гом чи	сле			71	_	ом чи	сле			71-		ом чи	сле	учеб нагр	
Индекс	Наименование циклов, разделов, □ дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Домашние контр. р	Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Bcero	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Курс. проектир.	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Курс. проектир.	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Курс. проектир.	Обяз. часть	Вар. часть
1	2	3	4	5	7	9	11	13	16	18	19	24	27	28	30	31	32	37	40	41	43	44	45	50	53	54	56	57	58	63	171	172
		1	1			i	i	i	i .							1		ı						ı							70,37%	29,63%
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	11	6	29	2		2916	2436	480	192	268	20	902	742	160	54	106		973	813	160	56	94	10	1041	881	160	82	68	10	2052	864
огсэ	Общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл	2	4	4			468	404	64	26	38		228	190	38	14	24		120	106	14	6	8		120	108	12	6	6		468	
0ГСЭ.01	Основы философии	1					54	42	12	4	8		54	42	12	4	8														54	
ОГСЭ.02	История	1					54	42	12	4	8		54	42	12	4	8														54	
ОГСЭ.03	Иностранный язык			123			144	116	28	6	22		48	38	10	2	8		48	38	10	2	8		48	40	8	2	6		144	
ОГСЭ.04	Физическая культура			123			216	204	12	12			72	68	4	4			72	68	4	4			72	68	4	4			216	
*																																
EH	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			2			148	124	24	6	18		148	124	24	6	18														138	10
EH.01	Информатика и информационно- коммуникационные технологии в			1			148	124	24	6	18		148	124	24	6	18	Ц													138	10
*	профессиональной деятельности		_						<u> </u>					H		4	$oldsymbol{arphi}$				+											
				22	2		2300	1000	202	160	242	20	526	420	00	24			050	707	146	- 50	06	10	024	770	110	76	62	40	1116	054
П	Профессиональный учебный цикл	9	2	23	2			1908	392	160	212	20	526	428	98	34	_		853	707	146	50	86	10	921	773	148	76	62	10	1446	854
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	2	2	7			1108		186	70	116		376	310	66	20	46		248	208	40	10	30		484	404	80	40	40		528	580
ОП.01 ОП.02	Менеджмент Правовое и документационное обеспечение			3			121	101	20	12 8	12		121	101	20	8	12								121	101	20	12	8		88	33
ОП.03	профессиональной деятельности Экономика организации	3					121	101	20	8	12														121	101	20	8	12		85	36
ОП.03	Бухгалтерский учет			3			104	86	18	8	10														104	86	18	8	10		79	25
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц			3			138	116	22	12	10														138	116	22	12	10		86	52
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности			2			102	84	18	8	10								102	84	18	8	10								102	
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2		1			299	249	50	4	46		153	125	28	2	26		146	124	22	2	20									299
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам			1			102	84	18	10	8		102	84	18	10	8															102
ПМ	Профессиональные модули	7		16	2		1192	986	206	90	96	20	150	118	32	14	18		605	499	106	40	56	10	437	369	68	36	22	10	918	274
ПМ.01	Бронирование гостиничных услуг	1		3			144	118	26	8	18		144	118	26	8	18														130	14
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг			1			144	118	26	8	18		144	118	26	8	18														130	14
УП.01.01	Учебная практика			1			72		72	нед	2	2	ча	ıC	72	нед	2		ча	С		нед			ча	IC		нед			72	
ПП.01.01	Производственная практика			1			72		72	нед	2	2	ча	ıc	72	нед	2		ча	c		нед			ча	ıc		нед			72	

EM C4 OF	V							ı —		ı —						ı —					_						ı —				
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	1					200		170																						
	Всего часов с учетом практик	_	_				288		170									_	_	_	_	_				_		_	_	_	
ПМ.02	Прием, размещение и выписка гостей	2		3	1		271	223	48	14	24	10	2		2	2		26	9 22	3 46	12	24	10							224	47
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей	2		1	2		271	223	48	14	24	10	2		2	2		26	9 22	3 46	12	24	10							224	47
УП.02.01	Учебная практика			2			36		36	нед	1		ча	ıC		нед			час	36	нед	1		48	ac .		нед			36	
ПП.02.01	Производственная практика			2			72		72	нед	2	2	ча	ıC		нед			час	72	нед	2		48	ac .		нед			72	
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	2																													
	Всего часов с учетом практик						379		156							•											•				
ПМ.03	Организация обслуживания гостей в процессе проживания	2		3	1		433	359	74	26	38	10	2		2	2		23	4 19	0 44	18	26		197	169	28	6	12	10	374	59
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания	3		2	3		433	359	74	26	38	10	2		2	2		23	4 19	0 44	18	26		197	169	28	6	12	10	374	59
УП.03.01	Учебная практика			3			36		36	нед	1		ча	ıC		нед			час		нед			48	ac .	36	нед	1		36	
ПП.03.01	Производственная практика			3			72		72	нед	2	2	ча	ıC		нед			час		нед			ча	ac .	72	нед	2		72	
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	3				•											•														
	Всего часов с учетом практик						541		182																						
ПМ.04	Продажи гостиничного продукта	1		3			242	200	42	32	10							2		2	2			240	200	40	30	10		125	117
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта			3			242	200	42	32	10			7				2		2	2			240	200	40	30	10		125	117
УП.04.01	Учебная практика			3			36		36	нед	1		ча	iC		нед			час		нед			48	ac .	36	нед	1		36	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)			3			36		36	нед	1		ча	c		нед			час		нед			48	ic	36	нед	1		36	
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	3		•													-														
	Всего часов с учетом практик						314		114																						
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1		3			102	86	16	10	6		2		2	2		10	0 8	6 14	8	6								65	37
мдк.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ			2			102	86	16	10	6		2		2	2		10	0 8	5 14	8	6								65	37
УП.05.01	Учебная практика			2			36		36	нед	1		ча	ıC		нед			час	36	нед	1		ча	ac		нед			36	
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)			2			72		72	нед	2	2	ча	ıc		нед			час	72	нед	2		48	ic		нед			72	
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен	2			•	•																									
	Всего часов с учетом практик						210		124																						
	Учебная и производственная (по профилю																														
	специальности) практики						540		540	нед	1	5	час		144	нед	4	ча	С	216	нед	6	5	час		180	нед	5			
	Учебная практика						216		216	нед	6		час		72	нед	2	ча	_	72	нед	2		час		72	нед	2			
	Концентрированная						216		216	нед	6)	час		72	нед	2	ча	_	72	нед	2	2	час		72	нед	2			
	Рассредоточенная									нед			час			нед		ча	С		нед			час			нед				
	Производственная (по профилю специальности) практика						324		324	нед	ğ)	час		72	нед	2	ча	С	144	нед	4	1	час		108	нед	3			

Концентрированная						324	3	324	нед	9	час		72	нед	2	час	144	нед	4		час	108	нед	3	3		
Рассредоточенная									нед		час			нед		час		нед			час		нед				
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)		:	3			144	1	144	нед	4	ча	С		нед		час		нед			час	144	нед	4		144	
Государственная итоговая аттестация						216	2	216	нед	6	ча	0		нед		час		нед			час	216	нед	6			
Подготовка выпускной квалификационной работы						144	1	L44	нед	4	ча	0		нед		час		нед			час	144	нед	4		144	
Защита выпускной квалификационной работы						72	7	72	нед	2	ча	0		нед		час		нед			час	72	нед	2		72	
Подготовка к государственным экзаменам									нед		ча	С		нед		час		нед			час		нед				
Проведение государственных экзаменов									нед		ча	0		нед		час		нед			час		нед				
Консультации на каждого обучающегося в учебн	юм году																										
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	11	6 2	29 2	2	2	916 24	136 4	180	192	268 20	902	742	160	54	106	973 8:	13 160	56	94	10	1041 881	160	82	68	10	2052	864
Экзамены (без учета физ. культуры)													2				5	;				3					
Зачеты (без учета физ. культуры)													1				2	2				1					
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)													5				4					7					
Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																											
Курсовые работы (без учета физ. культуры)					•												1					1					
Итоговые письм. контр. раб. (без учета физ. кул	ьтуры)				•																						
Домашние контр. раб. (без учета физ. культу <mark>ры</mark>)																											

RAL ORG

Νō	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Курс	[Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1] МДК.01.01 Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг [1] ПП.01.01 Производственная практика [1] УП.01.01 Учебная практика
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2] МДК.02.01 Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей [2] УП.02.01 Учебная практика [2] ПП.02.01 Производственная практика
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3] МДК.03.01 Организация обслуживания гостей в процессе проживания [3] ПП.03.01 Производственная практика [3] УП.03.01 Учебная практика
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3] МДК.04.01 Организация продаж гостиничного продукта [3] ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) [3] УП.04.01 Учебная практика
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[2] МДК.05.01 Техника и технология выполнения клининговых работ [2] ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности) [3] УП.04.01 Учебная практика
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1] ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности [1] ОП.08 Организация собственного дела и управление проектам

				[1]	ОГСЭ.01 Основы философии
7	Экз	Комплексный экзамен	1	[1]	ОГСЭ.02 История

KRKT.ORG

Индекс	Содержание
1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация со <mark>бс</mark> твенного д <mark>ел</mark> а и упр <mark>ав</mark> ление проектам
МДК.01.01	Организация де <mark>ятельн</mark> ости с <mark>лужб брон</mark> иро <mark>вания гостиничных</mark> услуг
УП.01.01	Учебная практик <mark>а</mark>
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)

	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация со <mark>бс</mark> твен <mark>но</mark> го д <mark>ел</mark> а и упр <mark>ав</mark> ление проектам
МДК.01.01	Организация де <mark>ятельн</mark> ости с <mark>лужб бронирования гостиничных</mark> услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)

	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация со <mark>бс</mark> тве <mark>нно</mark> го д <mark>ел</mark> а и упр <mark>ав</mark> ле <mark>ни</mark> е п <mark>рое</mark> ктам
МДК.01.01	Организация де <mark>ятельн</mark> ости с <mark>лужб бронирования гостиничных</mark> услуг
УП.01.01	Учебная практи <mark>ка</mark>
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)

OK 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практи <mark>ка</mark>
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
OK 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

0ГСЭ.01	Основы философии
0ГСЭ.02	История
0ГСЭ.03	Иностранный язык
EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация де <mark>ятельн</mark> ости с <mark>лужбы пр</mark> иема <mark>, разме</mark> щения и <mark>вы</mark> писки гост <mark>ей</mark>
УП.02.01	Учебная практик <mark>а</mark>
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История

ОГСЭ.03	Иностранный язык
0ГСЭ.04	Физическая культура
EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Менеджмент
ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Экономика организации
ОП.04	Бухгалтерский учет
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация де <mark>ятельно</mark> сти с <mark>лу</mark> жбы приема, размещения и выписки гостей
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык

	EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.03	Экономика организации
	ОП.04	Бухгалтерский учет
	ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственн <mark>ая</mark> пр <mark>ак</mark> тика
	МДК.03.01	Организация об <mark>служив</mark> ания г <mark>остей в процессе проживания</mark>
	УП.03.01	Учебная практи <mark>ка</mark>
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
OK 8.		Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Менеджмент

	ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.03	Экономика организации
	ОП.04	Бухгалтерский учет
	ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Организация обс <mark>луживания гостей в пр</mark> оце <mark>сс</mark> е проживания
	УП.03.01	Учебная практик <mark>а</mark>
	ПП.03.01	Производственн <mark>ая практика</mark>
	МДК.04.01	Организация пр <mark>од</mark> аж г <mark>остиничн</mark> ого п <mark>родукта</mark>
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
OK 9.		
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.03	Экономика организации

	ОП.04	Бухгалтерский учет
	ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственн <mark>ая</mark> прак <mark>тик</mark> а
	МДК.04.01	Организация пр <mark>од</mark> аж <mark>гостини<mark>чн</mark>ого пр<mark>од</mark>ук<mark>та</mark></mark>
L	УП.04.01	Учебная практик <mark>а</mark>
- 1	ПП.04.01	Производственн <mark>ая</mark> пра <mark>ктика (п</mark> о профилю специальности)
L	МДК.05.01	Техника и техно <mark>логия выполне</mark> ния клининг <mark>овых работ</mark>
- 1	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.1		Принимать заказ от потребителей и оформлять его.
- 1	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
L	МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
L	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика

ПК 1.2		Бронировать и вести документацию.
	0ГСЭ.03	Иностранный язык
	EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.03	Экономика организации
	ОП.04	Бухгалтерский учет
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.3	3	Информировать <mark>п</mark> отребителя о бронирован <mark>и</mark> и.
	ОГСЭ.03	Иностранный яз <mark>ык</mark>
	EH.01	Информатика и <mark>информационн</mark> о-ком <mark>муникац</mark> ионные технол <mark>ог</mark> ии в профе <mark>сс</mark> иональн <mark>ой дея</mark> тельности
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.03	Экономика организации
	ОП.04	Бухгалтерский учет
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
ПК 2.1	ı	Принимать, регистрировать и размещать гостей.
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОП.03	Экономика организации
	ОП.04	Бухгалтерский учет

	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2	2	
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственн <mark>ая</mark> пр <mark>акт</mark> ика
ПК 2.3	3	Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
_	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.03	Экономика организации
	ОП.04	Бухгалтерский учет
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.4	1	Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

Ī	ОГСЭ.03	Иностранный язык
İ	EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
Ī	ОП.01	Менеджмент
	ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.03	Экономика организации
	ОП.04	Бухгалтерский учет
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.5	5	Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.
,	ОГСЭ.03	Иностранный яз <mark>ык</mark>
	EH.01	Информатика и <mark>инфор</mark> мацио <mark>нно-комму</mark> ник <mark>ационн</mark> ые технол <mark>ог</mark> ии в профессионально <mark>й</mark> де <mark>ятельност</mark> и
	ОП.01	Менеджмент
L	ОП.06	Безопасность жи <mark>з</mark> недеят <mark>ельнос</mark> ти
ļ	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
ļ	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.6	5	Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.03	Экономика организации
L	ОП.04	Бухгалтерский учет
ļ	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
Į	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
Į	УП.02.01	Учебная практика
Į	ПП.02.01	Производственная практика

ПК 3.1		Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05		Здания и инженерные системы гостиниц
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.2	2	
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.03	Экономика орга <mark>ни</mark> зации
	ОП.04	Бухгалтерский у <mark>че</mark> т
	ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.3	3	Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.
	0ГСЭ.03	Иностранный язык
	EH.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Менеджмент
	ОП.02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности

	ОП.03	Экономика организации
	ОП.04	Бухгалтерский учет
	ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
•	МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.4	1	Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих.
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОП.02	Правовое и доку <mark>м</mark> ентационно <mark>е</mark> обеспе <mark>че</mark> ни <mark>е</mark> профессиональной деятельности
	ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.1	l	Выявлять спрос на гостиничные услуги.
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОП.03	Экономика организации
	ОП.04	Бухгалтерский учет
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам

	МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.2	2	Формировать спрос и стимулировать сбыт.
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.3	3	Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг.
,	ОГСЭ.03	Иностранный яз <mark>ык</mark>
	ОП.06	Безопасность жи <mark>знеде</mark> ятельн <mark>ости</mark>
	ОП.08	Организация со <mark>бс</mark> твенного дела и управление проектам
	МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.4	1	
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ДПК 1	4	
	ОГСЭ.03	Иностранный язык

	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	МДК.01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
дпк 2	2.7	Использовать эффективные методы вербального и невербального общения, элементы манипуляций с гостями (клиентами)
	ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
ДПК ∠	1.5	Анализировать информацию о геополитическом, географическом и природно— климатическом потенциале туристских объектов в Красноярском к <mark>ра</mark> е и состав <mark>ля</mark> ть тури <mark>ст</mark> ич <mark>ес</mark> кие маршруты <mark>и</mark> их информационное описание
	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.04.01	Организация пр <mark>од</mark> аж гостини <mark>чн</mark> ого продукта
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ДПК∠	1.6	Анализировать, оценивать и планировать перспективы развития предпринимательства
<u>, </u>	ОП.08	Организация собственного дела и управление проектам
	МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
дпк 5	5.1	Выполнять и документально оформлять все виды уборочных работ номерного фонда
-	ОП.04	Бухгалтерский учет
	МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых работ
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)

огсэ	Общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл	OK 1.	OK 2.	ОК 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
	экономический учеоный цикл	ПК 4.3	ПК 4.4	ДПК 1.4									
DFCЭ.01	Основы философии	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.			
DFC9.02	История	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.			
		OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
DFCЭ.03	Иностранный язык	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ДПК 1.4									
DFCЭ.04	Физическая культура	OK 2.	OK 3.	OK 6.									
	Математический и общий	ОК 1.	OK 2.	ОК 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	ОК 7.	ОК 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
EH	естественнонаучный учебный цикл	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.3							
-11.04	Информатика и информационно-коммуникационные	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
EH.01	технологии в профессиональной деятельности	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.3							
		ОК 1.	OK 2.	ОК 3.	OK 4.	OK 5.	ОК 6.	OK 7.	OK 8.	ОК 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
оп	Общепрофессиональные дисциплины	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ДПК 1.4	ДПК 2.7	ДПК 4.5	ДПК 4.6	ДПК 5.1					1
		OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ΟΠ.01	Менеджмент	ΠK 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ΠK 2.5	ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3					
20.02	Правовое и документационное обеспечение	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.02	профессиональной деятельности	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.3	ПК 3.4								
ОП.03	Экономика организации	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1
JI 1.03		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1						
ЭΠ.04	Бухгалтерский учет	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1
311.04	вухгалтерский учет	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ДПК 5.1					
ОП.05	Здания и инженерные системы гостиниц	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
311103	эдиния и инженерные систены гостиниц	ПК 3.4											
ЭΠ.06		OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
	Безопасность жизнедеятельности	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4										
ОП.07	Иностранный язык в профессиональной деятельности	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
-	F-4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ДПК 1.4	ДПК 2.7			
0Π.08	Организация собственного дела и управление	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
	проектам	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ДПК 4.5	ДПК 4.6				
пм	Профессиональные модули												
	_	OK 1.	ОК 2.	ОК 3.	OK 4.	OK 5.	ОК 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ПМ.01	Бронирование гостиничных услуг	ДПК 1.4											
МЛК N1 N1	Организация деятельности служб бронирования	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3

ынигот	гостиничных услуг	ДПК 1.4											
1/2 04 04	и с	OK 1.	OK 2.	ОК 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
УП.01.01	Учебная практика	ДПК 1.4											
		OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ΠΠ.01.01	Производственная практика	ДПК 1.4											
ПМ.02		OK 1.	ОК 2.	ОК 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
IIM.UZ	Прием, размещение и выписка гостей	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ДПК 2.7								
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема,	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
пдкиси	размещения и выписки гостей	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ДПК 2.7								
УП.02.01	Учебная практика	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
311.02.01	учеоная практика	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ДПК 2.7								
ПП.02.01	-	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
1111.02.01	Производственная практика	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ДПК 2.7								
EM 02	Организация обслуживания гостей в	OK 1.	ОК 2.	ОК 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ПМ.03	процессе проживания	ПК 3.4	ДПК 2.7										
M II (02 01	Организация обслуживания гостей в процессе	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
МДК.03.01	проживания	ПК 3.4	ДП <mark>К 2</mark> .7										
УП.03.01	Учебная практика	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
911.03.01		ПК 3.4	ДПК 2.7										
ПП.03.01	Производственная практика	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
7111.03.01		ПК 3.4	ДПК <mark>2</mark> .7										
ПМ.04	Продажи гостиничного продукта	OK 1.	ОК 2.	ОК 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
1114.04		ПК 4.4	ДПК 4.5	ДПК 4.6									
МДК.04.01	0	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
МДК.04.01	Организация продаж гостиничного продукта	ПК 4.4	ДПК 4.5	ДПК 4.6									
УП.04.01	Violence and and a	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
<i>911.04.01</i>	Учебная практика	ПК 4.4	ДПК 4.5	ДПК 4.6									
TT 04 01	Производственная практика (по профилю специальности)	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ПП.04.01		ПК 4.4	ДПК 4.5	ДПК 4.6									
	Выполнение работ по одной или	OK 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	ОК 9.	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4
ПМ.05	нескольким профессиям рабочих,	ДПК 5.1											
	должностям служащих	OK 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4
МДК.05.01	Техника и технология выполнения клининговых рабо		UN Z.	UK 3.	UN 4.	OK 3.	UK 0.	UK /.	UK 0.	UN 9.	11K 3.1	1 IV 3.3	IIN 3.4
		ДПК 5.1 ОК 1.	OK 2.	OK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4
УП.05.01	Учебная практика		UK Z.	UK 3.	UK 4.	UK 5.	UK 6.	UK /.	UK 8.	UK 9.	11K 3.1	1 IK 3.3	1 IK 3.4
		ДПК 5.1	OK 2.	OK 3.	OK 4	OK E	OK C	017	014.0	014.0	П(2.1	П(2 2	EIK 2.4
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	OK 1.	UK Z.	UK 3.	OK 4.	OK 5.	OK 6.	OK 7.	OK 8.	OK 9.	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4
	Специальности)	ДПК 5.1											

N	lō	Наименование
		Кабинеты:
1	1	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	2	Иностранного языка
3	3	Менеджмента и управления персоналом
4	1	Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности
5	5	Экономики и бухгалтерского учета
ϵ	5	Инженерных систем гостиницы и охраны труда
7	7	Безопасности жизнедеятельности
8	3	Организации деятельности службы бронирования
ç	9	Организации деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
1	.0	Организации продаж гостиничного продукта
		Лаборатории:
1	1	Информатики и информаци <mark>о</mark> нно- <mark>ком</mark> мун <mark>икационных те</mark> хнологий в профессионально <mark>й деятельн</mark> ости
2	2	Гостиничный номер
3	3	Служба приема и размеще <mark>ни</mark> я гостей
4	1	Служба бронирования гост <mark>ин</mark> ичных услуг
5	5	Служба продажи и маркетинга
		Спортивный комплекс:
1	1	Спортивный зал
2	2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
		Залы:
1	1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	2	Актовый зал
3	3	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Пояснения

- 1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена 43.02.11 Гостиничный сервис заоное отделение.
- 1.1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 43.02.11 Гостиничный сервис разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис (приказ об утверждении ФГОС от 07.05.2014, №475), Уставом Частного профессионального образовательного учреждения «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права», от 05.10.2015 г. (постановление Совета Краевого союза потребительских обществ «Крайпотребсоюз» № 47а-С), методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Учебный план представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации программы подготовкиспециалистов среднего звена базового уровня, регламентирует порядок реализации и является состаной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования. Область профессиональной деятельности выпускников: организация обслуживания в гостиницах, туристских комплексах и других средствах размещения. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: организация процесса предоставления услуг; запросы потребителей гостиничного продукта; процесс предоставления услуг; технологии формирования, продвижения и реализации гостиничного продукта; средства труда:оргтехника, правовые, нормативные и учетные документы; первичные трудовые коллективы. Менеджер готовится к следующим видам деятельносоти: бронирование гостиничных услуг: прием, размещение и выписка гостей; организация обсл<mark>уж</mark>иван<mark>ия гостей в процессе прожив</mark>ания; продажи гостин<mark>ичного продукта; выполнение работ по</mark> одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
- 1.2. В настоящем учебном плане используются следующие сокращения: ПМ профессиональный модуль; МДК междисциплинарный курс. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественно-научного; профессионального и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

2. Организация учебного процесса и режим занятий.

- 2.1. В соответствии с графиком учебного процесса, являющегося составной частью учебного плана, учебные занятия начинаются 1 сентября и заканчиваются 28 июня. Общая годовая продолжительность учебного процесса на 1 курсе 52 недели, на 2 курсе 52 недели, на 3 курсе 43 недели, включая время на теоретическое и практическое обучение и каникулярное время. Общая продолжительность экзаменационных сессий в учебном году устанавливается на первом и втором курсах 30 календарных дней; на третьем курсе 40 календарных дней. Продолжительность учебной недели шестидневная.
- 2.2. Заочная форма обучения сочетает в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения и характеризуется этапностью. На первом этапе обучающийся осваивает базовые знания, умения, компетенции путем изучения учебно-методической литературы и иных информационных ресурсов (установочная сессия), на втором преподаватель проводит проверку освоенного обучающимся материала. Эти этапы, как правило, определяются в соответствии с графиком учебного процесса образовательной программы.

- 2.3. Продолжительность одного учебного занятия 45 мин. Расписание учебных занятий строится из сгруппированных занятиях по одной учебной дисциплине или профессиональному модулю: 45 мин. + 45 мин. (пара), с пятиминутным перерывом. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день.
- 2.4. Общий объем каникулярного времени 24 недели: на 1 курсе 11 недель, в том числе две недели в зимний период; на 2 курсе -11 недель, в том числе две недели в зимний период; на 3 курсе 2 недели в зимний период.
- 2.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет 160 часов. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.
- 2.6. Дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули и вариативная часть распределены в соответствии с совокупностью требований, предъявляемой ФГОС СПО к выпускнику. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами профессиональной деятельности выпускника.
- 2.7. Консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.
- 3. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).
- 3.1. Согласно ФГОС СПО объем об<mark>язательной части учебных циклов</mark> программы подготовк<mark>и специалистов среднего звена</mark> составляет 2052 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе 1368 часов обязательных учебных занятий. На вариативную часть ППССЗ выделено 864 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе 576 часов обязательных учебных занятий. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО за весь период обучения составляет 480 ч.
- 3.2 Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения; по дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные.
- 3.3. Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ СПО базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов.
- 3.4. Выполнение курсовой работы рассматривается, как вид учебной деятельности в объеме 20 часов, в том числе 10 часов обязательных аудиторных занятий по МДК.02.01 «Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей» в рамках ПМ.02 «Прием, размещение и выписка гостей» и 10 часов обязательных аудиторных занятий по МДК.03.01 "Организация обслуживания гостей в процессе проживания".

- 3.5. Практика является обязательным разделом образовательных программ среднего профессионального образования и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (далее практика). Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися ПК в рамках ПМ. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.
- 3.6 Учебная практика реализуется концентрировано при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей: -ПМ.01 "Бронирование гостиничных услуг" 72 часа; ПМ.02 "Прием, размещение и выписка гостей" 36 часов; ПМ.03 "Организация обслуживания гостей в процессе проживания" 36 часов; ПМ.04 "Продажи гостиничного продукта" 36 часов; ПМ.05 "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих" 36 часов. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрировано в рамках модулей: -ПМ.01 "Бронирование гостиничных услуг" 72 часа; ПМ.02 "Прием, размещение и выписка гостей" 72 часа; ПМ.03 "Организация обслуживания гостей в процессе проживания" 72 часа; ПМ.04 "Продажи гостиничного продукта" 36 часов; ПМ.05 "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих" 72 часа.
- 3.7. Преддипломная практика явля<mark>ет</mark>ся об<mark>яз</mark>ате<mark>льной для всех</mark> обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации.

4. Формирование вариативной части ППССЗ.

- 4.1. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ (864 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе 576 часов обязательных учебных занятий), распределены с учетом потребностей регионального рынка труда и нацелена на обеспечение конкурентоспособности выпускника. Часы отведенные в ФГОС СПО на вариативную часть, направлены на более детальное изучение учебных дисциплин, профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО в инвариантной части ППССЗ, а также на изучение вариативных дисциплин и профессионального модуля.
- 4.2. Вариативная часть распределена следующим образом: математический и общий естественнонаучный цикл увеличен на 10 часов;
- на изучение общепрофессиональных дисциплин объем увеличен на 580 часов, в числе которых введена дисциплина "Организация собственного дела и предпринимательство"- 102 часа и дисциплина "Иностранный язык в профессиональной деятельности" 299 часов, остальные 179 часов (из 580ч.) распределены между общепрофессиональными дисциплинами;
- объем часов на изучение профессиональных модулей увеличен на 274 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося.

5. Порядок аттестации студентов.

- 5.1 Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает в себя следующие виды контроля: текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны в каждой соответствующей рабочей программе дисциплины и профессионального модуля.
- 5.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и/или междисциплинарным курсам, зачета или дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета), курсовой работы. Зачет, диффиренцированный зачет (комплесный диффиренцированный зачет) пропроводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.
- 5.3 Основнй формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация). Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью и проводится с целью определения: уровня освоения теоретических знаний, сформированности ОК и ПК, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач. Сессия в пределах, отводимой на нее общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей, исходя из особенностей работы по специальности и контингента обучающихся.
- 5.4. Экзамены и зачеты проводятся по окончании изучения д<mark>исциплины или кур</mark>са. Количество экзам<mark>енов в учебном году не более восьми, а количество зачетов не более 10 (без учета зачетов по физической культуре). В межсессионный период обучающиеся выполняют домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более 10, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ не более 2. Выполнение и рецензирование домашних контрольных работ может выполняться с использованием всех доступных информационных технологий.</mark>
- 5.5. По завершению освоения профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».
- 5.6. Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике проводится в рамках реализации соответствующего профессионального модуля и завершается дифференцированным зачетом (Комплексным дифференцированным зачетом).

5.7. Для аттестации студентов на соответствие их пер аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС средств для промежуточной аттестации разрабатывают и утверждаются техникумом после пр условий максимально приближенных к условиям будуще привлекаются работодатели, преподаватели, читающие осуществляется в двух основных направлениям.	~	16	- Ca	
аттестация) создаются фонды оценочных средств их пер средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом после пр условий максимально приближенных к условиям будуще привлекаются работодатели, преподаватели, читающие осуществляется в двух основных направлениях: Оценка	ОСОНали			
разрабатываются и утверждаются техникумом после пр условий максимально приближенных к условиям будуще привлекаются работодатели, преподаватели, читающие осуществляется в двух основных направлениях: оценка у обязательное требования	Сы), позва	ИЙ ПОЭТЭЛ		
разрабатываются и утверждаются техникумом после пр условий максимально приближенных к условиям будуще привлекаются работодатели, преподаватели, читающие осуществляется в двух основных направлениях: оценка у 5.8. Государственная итоговая аттестация включает подгоба образательное требование - соответствие тематики выпуск	тся и утверуста	енить значия	ованиям ППССЭ (
привлекаю (междисциплинария к условиям биз	редварительного -	ехникумом а пр	ия и освоенные из	Я и промежате
рисциплины (междисциплинарного курса), в качестве вносуществляется в двух основных направлениях: оценка у 5.8. Государственная итоговая аттестация включает подготовессиональных модулей. 5.9. Время, отведенное на подготовку выпускной согласов.	ей профессионали	ЖИТЕЛЬНОГО ЗАКТІС	осударственной итс	нции. Фонды от
В ДВУХ ОСНОВНЫХ ИЗВЕТЕЛИ, ЧИТАЮЩИЯ	нешних экспертов про	деятельности сти	нения работодателей о	і аттестации -
5.8. Государственная итоговая аттестация включает подго профессиональных модулей. 5.9. Время, отведенное на подготовку выпускной квалификац Заместитель директора по учебно-восрата	смежные дисциплин	проведения текуи	ентов, кроме преподава	целью обеспечения
профестивное требование	РОВНЯ ОСВОЕНИЯ ДИСИ	. Оценка качества	польчий промежуточной атт	телей конкретной
Обязательное требование - соответствие тематики выпуск профессиональных модулей. 5.9. Время, отведенное на подготовку выпускной квалифик Согласовано Заместитель директора по учебно-воспитательной в заместительного	ОТОВКУ И ЭЭ	иглин; оценка ком	петения обучающих	естации активно
5.10. Время, отведенное на польс	сной квалифии	СКНОЙ КВалия	обучающихся.	и выпускников
	ификационн	ой работы соль	лонной работи с	
Заместитель директ	кационной работы.	— содержа	НИЮ ОДНОГО ИЛИ Н	ая работа)
Заместитель дирок	ионной работы - 2 чо	недели.	——— несколь	KUX
5.10. Время, отведенное на подготовку выпускной квалификац 5.10. Время, отведенное на защиту выпускной квалификац Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Заместитель директора по научно-методической работе Заместитель директора по практическому обучению и безопа Председатели цикловых комиссий:	= 116	дели.		
образовательного по практической работе	$\overline{}$	B		
председатели и	2011	H	О,В. Одегова	
Торгово-экономических дисциплин и сервиса Социальное	СНОСТИ	V IV	В. Минкевич	
Общеобраззорь		11-C.	А Кап-	
Социально дисциплин и			А. Каптурова	
правовых дисциплиц				
Общеобраззовательных дисциплин и сервиса Социально-правовых дисциплин	ОТОВКИ	Thung OF	Va	
	I I	PITU	. Карлова	
	O. C.	een OA	Лукиенко Кузнецова	



KRKT.ORG