

**Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования  
«Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»  
(НОУ СПО ККТ ЭКиП)**

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
«29 » 08 2014 г.  
Протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор НОУ СПО ККТ ЭКиП  
Смирнова Т.Н. Снарская  
«10 » 09 2019 г.



**СОГЛАСОВАНО**  
Студенческим советом  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Президент Студенческого совета

## **ПРАВИЛА**

### **ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Правила внутреннего распорядка в общежитии НОУ СПО «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права» (далее - техникум) разработаны на основании действующего законодательства РФ, Устава и Положений учебного заведения .
- 1.2. Выполнение правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии техникума являются обязательными для всех проживающих .
- 1.3. Жилые помещения общежития предназначены для временного проживания обучающихся студентов.

#### **2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ**

- 2.1. Заселение обучающихся в общежитие производится на основании приказа директора техникума на заселение (далее приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.
- 2.2. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.
- 2.3. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.
- 2.4. Вселение в общежитие производится воспитателем общежития на

основании направления на заселение, паспорта, и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о порядке предоставления обучающимся по очной форме обучения жилого помещения в общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры; ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится воспитателем общежитием.

2.6. Размер и порядок оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с приказом директора на каждый текущий учебный год. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учётом их пожеланий администрацией техникума.

2.8. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья обязаны освободить занимаемые в общежитии места.

### **3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. Пропуск в общежитие проживающих осуществляется с 6.00 до 23.00 часов. Администрация общежития в случае уважительной причины не препятствует входу (пропуску) студентов в общежитие в ночное время. При этом данные об опоздавших заносятся в специальный журнал. В случае неоднократного опоздания в общежитие (без уважительных причин), то есть явки в общежитие после 23.00 часов, к жильцу могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.

3.3. При наличии уважительной причины проживающий может покинуть общежитие после 23.00 часов, при этом его данные записываются в специальный журнал.

3.4. Если проживающему было заранее известно о том, что он покинет общежитие в ночное время (после 23.00 часов), ему необходимо предварительно

согласовать этот вопрос с администрацией общежития и охраной.

3.5. При проходе в общежитие:

- пропуск родственников первой и второй степени родства , желающих разместится в общежитии, осуществляется в установленном порядке по разрешению администрации техникума по заявлению с просьбой предоставить койко-место для размещения родственников и только при наличии свободных мест.

Ответственность за родственников несет приглашающий жилец общежития;

- пропуск лиц, не проживающих в общежитии, а также родственников осуществляется в установленное время с 9.00 до 21.00 часов. В журнале охрана общежития записывает сведения о приглашённых, а так же принимает от гостя и проживающего документ, удостоверяющий личность. Ответственность за приглашенного несет проживающий в общежитии.

3.6. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии письменного разрешения, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация дежурным общежития в специальном журнале.

3.7. Лица, выселенные из общежития, в общежитие не допускаются.

#### **4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

#### **5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ ТЕХНИКУМА**

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключённого с администрацией техникума договора найма жилого помещения;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведённое администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию, воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

## 5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

В общежитии запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают; переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;
- использование в общежитии источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающим другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **6. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ**

### **6.1. Администрация общежития имеет право:**

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решения о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕХНИКУМА**

### **7.1. Администрация техникума обязана:**

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ**

### **8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и**

дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом техникума и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается директором техникума.

8.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- в) выговор;
- в) выселение из общежития;

г) отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п.2 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

8.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение;
- д) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) хранения, распространения наркотических средств;
- з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из техникума за неуспеваемость;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума.

## **9. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

9.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из техникума по окончании срока обучения.

krkt.org

ЧПОУ  
"ККТЭКИ  
П"

Подписано цифровой подписью: ЧПОУ  
"ККТЭКИ"  
1.2.643.3.131.1.1=120C3234363030343032393  
03733, sn:Савинова, givenName:Ирина  
Викторовна, title:Директор, street:Ул.  
Аэровокзальная, 2Н, сп:ЧПОУ "ККТЭКИ",  
o:ЧПОУ "ККТЭКИ", l:ГОРОД КРАСНОЯРСК,  
e:24 Красноярский край, p:RU,  
email:K26599@yandex.ru  
1.2.643.100.4=120A32343635303335303234,  
1.2.643.100.1=120D313033323430323634303  
43738,  
1.2.643.100.3=120B303239393403038353338389  
Дата 2022.03.14 15:24:06 +07'00'